



المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم العالي

جامعة أم القرى

مكة المكرمة

# الدليل الأكاديمي للطالب الجامعي

## كلية العلوم الاجتماعية



٧٠٠٠١٥١

وحدة التطوير الجامعي

والجودة النوعية

الطبعة السادسة

العام ١٤٢٥ / ١٤٢٦ هـ

ح

جامعة أم القرى ، ١٤٢٤هـ  
فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية أثناء النشر .  
جامعة أم القرى . وحدة التطوير الجامعي والجودة النوعية  
الدليل الأكاديمي للطلاب الجامعي : كلية العلوم الاجتماعية - مكة المكرمة  
٧٨ ص : ٢٤×١٧ سم  
ردمك : ٩٩٦٠-٠٣-١٦٥-٩  
١- جامعة أم القرى - كلية العلوم الاجتماعية - أدله أ - العنوان  
ديوي ٣٧٨,٥٣١٢١٣  
رقم الإيداع : ١٧/٠٧٨٢  
ردمك : ٩٩٦٠-٠٣-١٦٥-٩

وحدة التطوير الجامعي

والجودة النوعية

الطبعة السادسة

حقوق الطبع محفوظة لجامعة أم القرى

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## فهرس المحتويات

٧	المقدمة
٩	لحة تاريخية عن نشأة الجامعة
١١	الخطط الدراسية لأقسام الكلية
١٢	أولاً : قسم الجغرافيا
٢٣	ثانياً : قسم اللغة الإنجليزية
٣٤	ثالثاً: قسم الخدمة الاجتماعية
٤٧	رابعاً : قسم المكتبات والمعلومات
٥٩	خامساً: قسم الإعلام
٦٩	العمادات المساندة
٦٩	عمادة شؤون الطلاب
٧١	عمادة القبول والتسجيل
٧١	عمادة شؤون المكتبات
٧٢	معلومات مهمة من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية

## المقدمة

أبناءنا ... الطلاب والطالبات .  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد  
يطيب لنا أن نتقدم لكم بخالص التهنية القلبية لقبولكم في جامعة أم القرى العريقة التي تقع في  
أظهر بقعة على وجه الأرض.  
اهتماما من إدارة وحدة التطوير الجامعي والجودة النوعية بتوضيح بعض المعلومات المهمة  
والضرورية عن الجامعة وكلياتها المختلفة التي تنتمون إلى إحداها، تم إعداد هذا الدليل ليكون معينا لكم  
للتعرف على نظام الدراسة في الجامعة والمواد الدراسية التي يجب دراستها في كل فصل دراسي والمدة  
الزمنية للحصول على الدرجة العلمية المطلوبة.  
كما حرصت الوحدة على أن يتضمن هذا الدليل بعض المعلومات الأساسية عن العمدات المساندة  
التي تقدم مجموعة من الخدمات الخاصة بالطلبة التي تتمثل في عمادة القبول والتسجيل وعمادة شؤون  
الطلاب وعمادة شؤون المكتبات.  
ويتضمن هذا الدليل مجموعة من المعلومات الأساسية عن لائحة الدراسة الجامعية التي من خلالها  
تستطيعون التعرف على مجموعة القوانين والنظم التي تحكم الدراسة في الجامعة وتساعدكم على حل  
أي مشكلة أكاديمية أو إدارية قد تواجهكم أثناء الدراسة.  
نأمل في الختام أن تجد ( عزيزي الطالب... عزيزتي الطالبة ) هذه المعلومات مفيدة ومساعدة لكم  
على التخطيط السليم لبرنامجكم الأكاديمي في الجامعة.  
مع تمنياتنا لكم بالتوفيق والسداد.

المشرف العام على

وحدة التطوير الجامعي والجودة النوعية

د/ عبد الله بن عبد الغني صيرفي

## لمحة تاريخية عن نشأة الجامعة

تعد جامعة أم القرى في نشأتها ومسيرتها صرحاً شامخاً للتعليم العالي ، فمع بداية عام ١٣٦٩هـ أنشئت كلية الشريعة واستمرت تؤدي رسالتها حيث شغل خريجوها مناصب تدريس العلوم الدينية والعربية ، وتولت ثلثة منهم مهام القضاء ثم أنشئت كلية المعلمين عام ١٣٧٢هـ التي أخذت على عاتقها تخريج دفعات من المعلمين المؤهلين تربوياً حتى ١٣٧٩هـ ، ومن ثم أدمجت مع كلية الشريعة في عام ٨٠-١٣٨١هـ ، وسميتا كلية الشريعة والتربية. وفي عام ١٣٨٢هـ استقلت كلية التربية عن الكلية الأم، وفتح باب القبول انتساباً للطلبات بداية لتعليم الفتاة بالجامعة. وفي عام ١٣٨٩هـ بدأ قسم الدراسات العليا بكلية الشريعة يستقبل الراغبين فيه لتحقيق أمان غالية لأهل هذا البلد . وفي شهر صفر من عام ١٣٩١هـ ضمت الكليات إلى جامعة الملك عبد العزيز ، وبدأت مرحلة الانتظام في الدراسة بالنسبة للطلبات . وخلال تلك المراحل التي مرت بها الجامعة منذ نشأتها كانت تعمل بنظام السنوات الدراسية وفي العام الجامعي ٩٣/١٣٩٤هـ بالنسبة لكلية التربية، والعام الجامعي ٩٤/١٣٩٥هـ بالنسبة لكلية الشريعة أخذت بنظام الساعات المعتمدة عدا الدراسات العليا الشرعية والعربية.

وفي شعبان من عام ١٤٠٠هـ تحقق حلم أبناء مكة المكرمة ، حيث صدر الأمر الملكي الكريم بإنشاء جامعة أم القرى بمكة المكرمة اعتباراً من ١/٧/١٤٠١هـ على يدي صاحب الجلالة المغفور له الملك خالد بن عبد العزيز الذي شرفها رحمه الله برئاسته الفخرية لها ودعمه المستمر لها مادياً ومعنوياً. واستمرت رحلة البناء والنماء في عهد خادم الحرمين الشريفين الملك فهد بن عبد العزيز - حفظه الله - فقد شملها برعايته لها منذ أن كان وزيراً للمعارف ، ولازال يحيطها بحبه ورعايته، فكان بعون الله سبباً رئيساً في الريادة العلمية لها.

## الخطط الدراسية لأقسام الكلية

تشتمل كلية العلوم الاجتماعية على العديد من التخصصات العلمية المختلفة التي يحتاجها حقل التدريس في وزارة المعارف أو غير ذلك من الحقول التي تخدم خطط التنمية. وأقسام الكلية وتخصصاتها هي:

• قسم الجغرافيا:

○ التخصص العام

○ تخصص التقنيات الجغرافية والخدمات

• قسم اللغة الإنجليزية

• قسم الخدمة الاجتماعية

• قسم المكتبات والمعلومات:

○ اللغة العربية

○ اجتماعيات

○ الدراسات الإسلامية

• قسم الإعلام

ولتحقيق مبدأ البساطة في تقديم المعلومات المتعلقة بالخطط والبرامج الدراسية لأقسام الكلية ضمنا هذا

الدليل خطة الدراسة للأقسام المختلفة وكذلك توصيفاً للمقررات الدراسية على النحو التالي:

## أولاً: قسم الجغرافيا

ويتطلب التخرج في هذا التخصص إكمال ١٣٠ وحدة دراسية (التخصص العام) و ١٣٢ وحدة دراسية (تخصص التقنيات الجغرافية والخدمات) بنجاح في ثمانية مستويات لأربع سنوات يتراوح عدد الوحدات الدراسية الموجودة في كل مستوى بين (١٣-١٩) وحدة دراسية .

## الخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في الجغرافيا

(التخصص العام)

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
١٠١	اللغة العربية	٢	
١١٠	جغرافية التضاريس	٢	
١١١	الجغرافيا المناخية	٣	
١١٢	الجغرافية الحيوية	٢	
١٤٣	جغرافية إفريقيا	٢	
١٦١	تطبيقات على الخرائط	٢	
١٧٢	المدخل للعلوم الاجتماعية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	القرآن الكريم	٢	
١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
١٠١	مقدمة في الجغرافيا	٣	
١٠٢	مقدمة في المعلومات	٢	
١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
١٦٠	المدخل إلى الخرائط	٢	
١٧٠	المدخل إلى طرق البحث الجغرافي	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢	اللغة العربية	٢	
٢٠١	القرآن الكريم	٢	
٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٢٢٢	جغرافية العمران	٣	
٢٢٣	الجغرافيا السياسية	٣	
٢٣٢	جغرافية التعدين والصناعة	٢	
٢٤١	جغرافية آسيا وأستراليا	٢	
٢٦٤	مقدمة في الصور الجوية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	السيرة النبوية	٢	
٢٠٢	تطور الفكر الجغرافي	٢	
٢٢١	جغرافية السكان	٢	
٢٣١	الجغرافيا الزراعية	٢	
٢٤٧	جغرافية الوطن العربي	٢	
٢٥٠	جغرافية الخدمات	٢	
٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
٢٧١	الجغرافيا الكمية والإحصائية	٣	
٢٧٢	مبادئ الحاسوب واستعمالاته الجغرافية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٩	



المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٢٠٣	التراث الجغرافي الإسلامي	٢	
٣١٣	الجغرافيا الفلكية	٢	
٣١٥	جغرافية التربة	٢	
٣٢٠	الدولة العباسية والولايات الإسلامية	٢	
٣٣٣	جغرافية النقل والتجارة	٢	
٣٤٤	جغرافية أمريكا الشمالية	٢	
٤٠١	القرآن الكريم	٢	
٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٤٢٠	تاريخ الدولة العثمانية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٢٢٠	تاريخ العرب القديم	٢	
٣٠١	القرآن الكريم	٢	
٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	
٣١٤	الجيومورفولوجيا	٣	
٣١٤	تاريخ الراشدين والأمويين	٢	
٣١٧	جغرافية الأقاليم الجافة	٢	
٣٤٣	جغرافية أوروبا	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٠٥	موضوع خاص	٢	
٤١٦	جغرافية المياه	٢	
٤٤٥	جغرافية أمريكا اللاتينية	٢	
٤٥٥	جغرافية الحج والأماكن المقدسة	٢	
٤٤٨	جغرافية المملكة	٣	
٤٥٠	جغرافية الدولة السعودية	٢	
٤٧٦	بحث جغرافي (تكملة)	-	
	مجموع وحدات المستوى	١٣	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٠٤٠	دراسات بيئية	٣	
٤٢٢	تاريخ أوروبا الحديث	٢	
٤٢٥	تاريخ العالم العربي الحديث	٢	
٤٧٢	الإحصاءات العامة	٢	
٤٧٦	بحث جغرافي	٤	
	مجموع وحدات المستوى	١٣	

## الخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في الجغرافيا (تخصص التقنيات الجغرافية والخدمات)

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
١٠١	اللغة العربية	٢	
١١٠	جغرافية التضاريس	٢	
١١١	الجغرافيا المناخية	٣	
١١٢	الجغرافية الحيوية	٢	
١٤٢	جغرافية إفريقيا	٢	
١٦١	تطبيقات على الخرائط	٢	
١٧٢	المدخل للعلوم الاجتماعية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	القرآن الكريم	٢	
١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
١٠١	مقدمة في الجغرافيا	٣	
١٠٢	مقدمة في المعلومات	٢	
١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
١٦٠	المدخل إلى الخرائط	٢	
١٧٠	المدخل إلى طرق البحث الجغرافي	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢	اللغة العربية	٢	
٢٠١	القرآن الكريم	٢	
٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٢٢٢	جغرافية العمران	٣	
٢٢٣	الجغرافيا السياسية	٣	
٢٣٢	جغرافية التعدين والصناعة	٢	
٢٤١	جغرافية آسيا وأستراليا	٢	
٢٦٤	مقدمة في الصور الجوية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	السيرة النبوية	٢	
٢٠٢	تطور الفكر الجغرافي	٢	
٢٢١	جغرافية السكان	٢	
٢٣١	الجغرافيا الزراعية	٢	
٢٤٧	جغرافية الوطن العربي	٢	
٢٥٠	جغرافية الخدمات	٢	
٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
٢٧١	الجغرافيا الكمية والإحصائية	٣	
٢٧٢	مبادئ الحاسوب واستعمالاته الجغرافية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٩	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٣٣٣	جغرافية النقل والتجارة	٢	
٣٤٤	جغرافية أمريكا الشمالية	٢	
٣٥٢	الجغرافيا الطبية	٢	
٣٥٤	جغرافية التسويق	٢	
٣٦٥	الاستشعار عن بعد	٣	
٣٦٧	تطبيقات على نظم المعلومات الجغرافية	٣	
٤٠١	القرآن الكريم	٢	
٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٣٠١	القرآن الكريم	٢	
٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	
٣١٤	الجيومورفولوجيا	٣	
٣٤٣	جغرافية أوروبا	٢	
٢٦٢	خرائط الحاسوب	٣	
٣٦٤	مبادئ المساحة	٢	
٣٦٦	مقدمة في نظم المعلومات الجغرافية	٣	
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٤٥	جغرافية أمريكا اللاتينية	٢	
٤٤٨	جغرافية المملكة	٣	
٤٥١	جغرافية الخدمات التعليمية	٢	
٤٥٥	جغرافية الحج والأماكن المقدسة	٢	
٤٧٥	تدريب ميداني	٤	
	مجموع وحدات المستوى	١٣	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٢٤	تخطيط المدن والأقاليم	٣	
٤٣٤	نظرية الموقع واستعمالات الأرض	٢	
٤٥٣	الجغرافيا السياحية	٢	
٤٦٨	معالجة الصور الفضائية	٣	
٤٧٤	تحليلات مكانية باستخدام الحاسوب	٣	
	مجموع وحدات المستوى	١٣	

## توصيف المقررات

- ٣ ٧٠٢١٠١ مقدمة في الجغرافيا  
التعريف بالمفاهيم والمصطلحات والنظريات الرئيسية المتعلقة بعلم الجغرافيا. التعريف بأهم المبادئ الأساسية في التخصصات الجغرافية الرئيسية. إبراز دور الجغرافيا في معالجة وحل المشكلات البيئية.
- ٢ ٧٠٢١١٠ جغرافية التضاريس  
التعرف على نظريات نشأة القارات والبحار والمحيطات. دراسة أشكال سطح الأرض الناجمة عن العوامل الباطنية. التعريف بأنواع الصخور وتصنيفها ونشأتها.
- ٣ ٧٠٢١١١ الجغرافيا المناخية  
دراسة عناصر المناخ والتعريف بالعوامل المؤثرة فيه. دراسة الدورة الهوائية وما يرتبط بها من آثار. دراسة الأقاليم المناخية.
- ٢ ٧٠٢١١٢ الجغرافيا الحيوية  
التعريف بالبيئة الحيوية وخصائصها العامة. دراسة النظام البيئي وتفاعل الأحياء فيه.
- ٢ ٧٠٢١٤١ جغرافية آسيا وأستراليا  
إبراز الملامح الطبيعية والبشرية لقارتي آسيا وأستراليا. إظهار الفروق الحضارية والسكانية والاقتصادية في القارتين. توضيح طبيعة التقسيم السياسي والعوامل المؤثرة فيه. إبراز شخصيات الأقاليم الجغرافية المختلفة في القارتين.
- ٢ ٧٠٢١٤٦ جغرافية العالم الإسلامي  
تعريف الطلاب بالملامح العامة للعالم الإسلامي. تنمية روح الانتماء للأمة الإسلامية. إبراز عناصر الوحدة والتكامل بين أقطار العالم الإسلامي. إلقاء الأضواء على المشكلات التي يعاني منها العالم الإسلامي. دراسة أوضاع الأقليات المسلمة في العالم ووسائل دعمها وتنشيطها.
- ٢ ٧٠٢١٦٠ المدخل إلى الخرائط  
تعريف الطلاب بالإطار النظري والمفاهيم الأساسية لعلم الخرائط. تدريب الطلاب على تمثيل البيانات الجغرافية والإحصائية والرياضية على الخرائط.

٢

## ٧٠٢١٦١ تطبيقات على الخرائط

تنمية إدراك الطلاب بأهمية الخريطة كأساس لتمثيل البيانات في شتى فروع الجغرافيا. تدريب الطلاب على تمثيل التطبيقات المتقدمة للبيانات الجغرافية على الخرائط.

٢

## ٧٠٢١٧٠ المدخل إلى طرق البحث الجغرافي

إبراز أهمية البحث الجغرافي في المجالين النظري والتطبيقي. دراسة أساليب البحث الجغرافي ومناهجه. تنمية مهارات الطلاب في العمل الحقلّي واستخدام المكتبة ووسائل الإيضاح. تدريب الطلاب على تقنيات تصميم وكتابة وتقويم البحث الجغرافي.

٢

## ٧٠٢٢٠٢ تطور الفكر الجغرافي

التعريف بالتراث الجغرافي العلمي على مر العصور. إبراز دور الجغرافيين العرب في الفكر الجغرافي العالمي. إبراز سمات الفكر الجغرافي العالمي المعاصر واتجاهاته.

٢

## ٧٠٢٢٢١ جغرافية السكان

تحديد أسس ومبادئ جغرافية السكان. تعريف الدارسين بموضوعات السكان من حيث الحجم والتوزيع والحركة والتركيب. فهم العلاقات المكانية والزمانية للظواهر السكانية. تنمية مهارات تحليل الإحصاءات السكانية وعرضها من خلال الخرائط والرسوم البيانية.

٣

## ٧٠٢٢٢٢ جغرافية العمران

تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لجغرافية العمران. إبراز نشأة المدن ومواقعها وتطورها وتوزيعها. إلقاء الضوء على تركيب المدن ووظائفها وأحجامها وأقاليمها وعلاقتها ببعضها البعض.

٣

## ٧٠٢٢٢٣ الجغرافيا السياسية

إبراز مكونات الوحدة السياسية الثلاثية- الأرض والسكان والتنظيم السياسي- وتحليل العلاقات القائمة بينها. ربط الظواهر الجغرافية السياسية بالظواهر الجغرافية الأخرى بهدف مفهوم السكان وتأثيره في العلاقات الداخلية والخارجية بين الدول. دراسة التطور التاريخي للوحدة السياسية وانعكاساته على الظروف المعاصرة. تحليل الأشكال المورفولوجية للوحدة السياسية وارتباطها بالوظيفة الأساسية لها. تحليل الاستراتيجيات العالمية المعاصرة وتطورها الزمني وما تتجم عن ذلك من اتفاقيات وتكتلات وبؤرات توتر.

٢

## ٧٠٢٢٣١ الجغرافيا الزراعية

التعريف بأهم المبادئ والأسس المتعلقة بالجغرافيا الزراعية. التعريف بطرق القياس وعرض البيانات التي يمكن تطبيقها في دراسة الجغرافيا الزراعية.

- ٣ ٧٠٢٢٢٢ **جغرافية التعدين والصناعة**  
التعريف بالتوزيع الجغرافي لأنماط الصناعات الموجودة على سطح الأرض. التعريف بالعوامل الجغرافية المؤثرة في أنماط وتوزيع الصناعات. الكشف عن الأدوار التي تلعبها الموارد في تباين الصناعات.
- ٢ ٧٠٢١٤٢ **جغرافية أفريقيا**  
إبراز الملامح الطبيعية والبشرية للقارة. إظهار الفروق الحضارية والسكانية والاقتصادية. توضيح طبيعة التقسيم السياسي والعوامل المؤثرة فيه. إبراز شخصيات الأقاليم الجغرافية المختلفة في القارة.
- ٢ ٧٠٢٢٤٢ **جغرافية أوروبا**  
إبراز الملامح الطبيعية والبشرية للقارة. إظهار الفروق الحضارية والسكانية والاقتصادية. توضيح طبيعة التقسيم السياسي والعوامل المؤثرة فيه. إبراز شخصيات الأقاليم الجغرافية المختلفة في القارة.
- ٢ ٧٠٢٢٤٤ **جغرافية أمريكا الشمالية**  
إبراز الملامح الطبيعية والبشرية للقارة. إظهار الفروق الحضارية والسكانية والاقتصادية. توضيح طبيعة التقسيم السياسي والعوامل المؤثرة فيه. إبراز شخصيات الأقاليم الجغرافية المختلفة في القارة.
- ٢ ٧٠٢٢٤٧ **جغرافية الوطن العربي**  
إبراز الملامح الطبيعية والبشرية في العالم العربي. إلقاء الضوء على عناصر الوحدة والتكامل بين أقطار الوطن العربي. تنمية روح الانتماء للأمة العربية. تنمية القدرة على فهم القضايا البيئية والسياسية والاقتصادية والاجتماعية في العالم العربي.
- ٢ ٧٠٢٢٥٠ **جغرافية الخدمات**  
تعريف الطلاب بالأسس والمفاهيم العامة لجغرافية الخدمات. إلقاء الضوء على الأبعاد الجغرافية لتوزيع واستعمال الخدمات في بيئات متباينة على المستويين الدولي والمحلي. تطوير قدرات النقد والتحليل لدى الطلاب فيما يتعلق بموضوع الخدمات.
- ٢ ٧٠٢٢٦٤ **مقدمة في الصور الجوية**  
تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للصور الجوية. تحديد مجالات استخدام الجغرافيين للصور الجوية. تدريب الطلاب على قراءة وتحليل وتفسير الصور الجوية.
- ٣ ٧٠٢٢٧١ **الجغرافيا الكمية والإحصائية**  
تبصير الطلاب بأسس المنهج الكمي والأسلوب العلمي. إبراز الأهمية الخاصة للطرق الإحصائية والرياضية في القياس. توضيح دور النظريات والقوانين والنماذج في إثراء المعرفة الجغرافية.

- ٧٠٢٢٧٣ مبادئ الحاسوب واستعمالاته الجغرافية ٢  
إعطاء الطالب فكرة عن بعض استعمالات الحاسوب في الجغرافيا. إجراء بعض للتدريبات العملية على استعمال معالج النصوص (MS WORD) والحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS).
- ٧٠٢٣٠٣ التراث الجغرافي الإسلامي ٢  
التعريف بالتراث الجغرافي ودوره كمصدر رئيسي من مصادر التراث الإنساني. إبراز دور علماء المسلمين في تطوير الفكر الجغرافي. إبراز أهم ما عرف واكتشف من حقائق علمية (في مجال الجغرافيا) مما ورد في الكتاب والسنة.
- ٧٠٢٣١٣ الجغرافيا الفلكية ٢  
تقوية الإيمان بالله عن طريق التأمل والتدبر في قوانين الكون المحكمة. التعريف بالجهود المميزة التي قام بها الفلكيون المسلمون لإثراء المعرفة الفلكية. التعريف بالمجموعة الشمسية وما يحتويه الفضاء المحيط بنا من أجرام. تعليم الطالب مبادئ الفلك التطبيقي والتعريف بالظواهر الفلكية المتكررة.
- ٧٠٢٣١٤ الجيومورفولوجيا ٣  
التعريف بالمفاهيم الأساسية والمصطلحات الجيومورفولوجية. دراسة العمليات الخارجية التي تقوم بتشكيل وإعادة تشكيل سطح الأرض.
- ٧٠٢٣١٥ جغرافية التربة ٢  
تعريف الطلاب بالمفاهيم المتعلقة بجغرافية التربة. دراسة التوزيع الجغرافي لأنواع الترب. تنمية مهارات الطلاب في العمل الحقلية في مجال دراسات التربة. إبراز العلاقة المتبادلة بين التربة والإنتاج الزراعي.
- ٧٠٢٣١٧ جغرافية الأقاليم الجافة ٢  
تعريف الطلاب بالمفاهيم المتعلقة بجغرافيا الأقاليم الجافة. دراسة التوزيع الجغرافي للأقاليم الجافة. إبراز العوامل التي أدت إلى تكوين الأقاليم الجافة. دراسة المصادر الطبيعية في الأقاليم الجافة ومستقبلها.
- ٧٠٢٣٣٣ جغرافية النقل والتجارة ٢  
التعريف بالنقل وعناصره وارتباطه بالجغرافية. إبراز أهمية النقل في الزراعة والصناعة واستغلال الموارد واستخدام الأرض. توضيح دور النقل في توزيع السكان على المستويين الإقليمي والعالمي. التعريف بالتجارة الدولية وتطورها والعوامل المؤثرة فيها.

- ٢ ٧٠٢٣٥٢ الجغرافيا الطبية  
إعطاء الطالب فكرة عن الأمراض وتصنيفها وطرق تمثيلها وانتشارها جغرافياً. دراسة العوامل الطبيعية والبشرية المؤثرة على صحة السكان في البيئات المختلفة. إلقاء الضوء على الخدمات الصحية وتوزيعها ومستوياتها.
- ٢ ٧٠٢٣٥٤ جغرافية التسويق  
تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لجغرافية التسويق. تدريب الطلاب على الخطوات العملية المتضمنة دراسة السوق واختيار المواقع المناسبة للمنشآت التجارية.
- ٣ ٧٠٢٣٦٢ خرائط الحاسوب  
تنمية إدراك الطالب بأهمية استخدام التقنيات الحديثة في التطبيقات الجغرافية. تدريب الطلاب على استخدام الحاسوب في تصميم وإنتاج الخرائط الجغرافية.
- ٢ ٧٠٢٣٦٣ مبادئ المساحة  
تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لعلم المساحة وارتباطه بالجغرافيا والمجالات العلمية الأخرى. تدريب الطلاب على الرفع المساحي الميداني واستخدام أدواته المختلفة.
- ٣ ٧٠٢٣٦٥ الإستشعار عن بعد  
تعريف الطلاب بالإطار النظري والمفاهيم الأساسية لتقنية الاستشعار عن بعد ووسائطها. تدريب الطلاب على استخدام التطبيقات المختلفة لتقنية الاستشعار عن بعد.
- ٣ ٧٠٢٣٦٦ مقدمة في نظم المعلومات الجغرافية  
تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لنظم المعلومات الجغرافية. إبراز مكونات نظام المعلومات الجغرافي مع التركيز على نظامي أرك فيو (Arc View) وأرك انفو (Arc Info).
- ٣ ٧٠٢٣٦٧ تطبيقات على نظم المعلومات الجغرافية  
تمكين الطلاب من التعامل مع نظم المعلومات الجغرافية باستقلالية. تنمية مهارات الطلاب عن طريق تصميم وتنفيذ مشروع دراسي متكامل.
- ٣ ٧٠٢٤٠٤ دراسات بيئية  
تزويد الطلاب ببعض المفاهيم الرئيسية عن علم البيئة. دراسة العلاقة المتبادلة بين الإنسان والبيئة. الإسهام في إيجاد الحلول المناسبة للمشكلات التي تعاني منها البيئة وتنمية طرق المحافظة عليها.



- ٢ ٧٠٢٤٠٥ **موضوع خاص**  
 طرح موضوعات جديدة ذات أهمية خاصة في الجغرافيا. الاستفادة من مجالات البحوث العلمية الجديدة لأعضاء هيئة التدريس والأساتذة الزائرين.
- ٢ ٧٠٢٤١٦ **جغرافية المياه**  
 تعريف الطلاب بمصادر المياه واستعمالاتها. دراسة خصائص المياه النوعية والكيميائية. دراسة النظريات المرتبطة بحساب الميزان المائي. إلقاء الضوء على المشكلات المرتبطة بنقص الموارد المائية وتلوثها.
- ٣ ٧٠٢٤٢٤ **تخطيط المدن والأقاليم**  
 تعريف الطلاب بمبادئ التخطيط الحضري والتخطيط الإقليمي. التركيز على العلاقات الجغرافية التي تبرز عند إعداد الخطط العامة للمدن والخطط الإقليمية.
- ٢ ٧٠٢٤٣٤ **نظرية الموقع واستعمالات الأرض**  
 تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لنظرية الموقع. إلقاء الضوء على استعمالات الأرض المختلفة. دراسة النماذج والقوانين المرتبطة بالموقع واستعمالات الأرض.
- ٢ ٧٠٢٤٤٥ **جغرافية أمريكا اللاتينية**  
 إبراز الملامح الطبيعية والبشرية للقارة. إظهار الفروق الحضارية والسكانية والاقتصادية. توضيح طبيعة التقسيم السياسي والعوامل المؤثرة فيه. إبراز شخصيات الأقاليم الجغرافية المختلفة في القارة.
- ٣ ٧٠٢٤٤٨ **جغرافية المملكة العربية السعودية**  
 تعريف الطلاب بالملامح العامة لجغرافية المملكة العربية السعودية. إبراز التطور السياسي للدولة السعودية. تعريف الطلاب بالأوضاع الطبيعية والبشرية للمملكة. إبراز منجزات خطط التنمية ومناحي التقدم الحضاري والاقتصادي في المملكة.
- ٢ ٧٠٢٤٥١ **جغرافية الخدمات التعليمية**  
 تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية لجغرافية الخدمات التعليمية. التعريف بأسس توزيع الخدمات التعليمية على الرقعة المكانية في الأقاليم السياسية أو الوحدات الإدارية. إبراز أسس كفاءة التوزيع وكفاءة الأداء في الخدمات التعليمية. إظهار التباين الإقليمي في التركيب التعليمي والتحصيل والفرص الدراسية.

- ٢ ٧٠٢٤٥٣ **الجغرافيا السياحية**  
تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للجغرافيا السياحية. تحديد العناصر الأساسية ومقومات المنطقة السياحية محلياً وإقليمياً ودولياً. إظهار الآثار الاقتصادية والاجتماعية والبيئية للسياحة. إبراز الملامح السياحية للمملكة العربية السعودية.
- ٢ ٧٠٢٤٥٥ **جغرافية الحج والأماكن المقدسة**  
تعريف الطلاب بجغرافية مدينة مكة المكرمة والمشاعر المقدسة والمدينة المنورة والقدس الشريف. دراسة شعبية الحج كحركة سكانية محدودة بزمان ومكان معينين. إبراز دور المؤسسات المختلفة المعنية بالحج. التعرف على المشكلات المكانية المختلفة في الحج واقتراح الحلول المناسبة لها.
- ٣ ٧٠٢٤٦٨ **معالجة الصور الفضائية**  
تعريف الطلاب بالإطار النظري والمفاهيم الأساسية لتقنية معالجة الصور الفضائية. تدريب الطلاب على المعالجة الآلية للصور الفضائية.
- ٢ ٧٠٢٤٧٣ **الإحصاءات العامة**  
تعريف الطلاب بمصادر البيانات الإحصائية في الحقول المختلفة في الجغرافيا. اطلاع الطلاب على المؤشرات المختلفة للبيانات الجغرافية وعناصرها. تدريب الطلاب على بعض الاستخدامات الإحصائية في الحقول الجغرافية المختلفة.
- ٣ ٧٠٢٤٧٤ **تحليلات مكانية باستخدام الحاسوب**  
تزويد الطالب ببعض المفاهيم الإحصائية المتقدمة. تعريف الطالب بالأسس العامة للنماذج. تنمية مهارة استخدام الحاسوب في التحليلات الإحصائية المتقدمة والنماذج.
- ٤ ٧٠٢٤٧٥ **تدريب ميداني**  
تعزيز قدرات الطلاب العملية من خلال المشاركة في العمل في إحدى المؤسسات الحكومية أو الخاصة التي لها ارتباط بتخصص الطالب. استفادة الطلاب من فرصة التدريب في اختبار بعض الجوانب النظرية التي تلقوها. التعرف على وجهات نظر العاملين في إدارات المؤسسات الحكومية أو الخاصة حول مقدرة وكفاءة طالب الجغرافيا في العمل في تلك المؤسسات.
- ٢ ٧٠٢٤٧٦ **بحث جغرافي**  
تهيئة الفرصة للطلاب للقيام بالعمل الحقلية. تدريب الطلاب على أصول البحث العلمي. تعريض الطلاب لواقع ومعاينة العمل الحقلية والبحث العلمي ليتمكنوا من حل المشكلات التي تقابلهم.

## ثانياً: قسم اللغة الإنجليزية

ويتطلب التخرج في هذا التخصص إكمال ١٣٠ وحدة دراسية معتمدة بنجاح في ثمانية مستويات لأربع سنوات يتراوح عدد الوحدات الدراسية الموجودة في كل مستوى بين (١٢-١٨) وحدة دراسية. وفيما يلي الخطة الدراسية المعتمدة لنيل درجة البكالوريوس في اللغة الإنجليزية بكلية العلوم الاجتماعية:

## الخطة الدراسية

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
١٧٢	المدخل إلى العلوم الاجتماعية	٢	
١٠١	اللغة العربية	٢	
١١١	تراكيب اللغة الإنجليزية ٢	٣	١١٠
١٢١	التحدث والاستماع ٢	٣	١٢٠
١٣١	تدريبات على الكتابة ٢	٣	١٣٠
١٤١	تدريبات على القراءة ٢	٣	١٤٠
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١	القرآن الكريم	٢	
١٠٢	مقدمة في علم المعلومات	٢	
١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
١١٠	تراكيب اللغة الإنجليزية	٢	
١٢٠	التحدث والاستماع ١	٣	
١٣٠	تدريبات على الكتابة ١	٣	
١٤٠	تدريبات على القراءة ١	٣	
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	١٠١
٢١٣	تراكيب اللغة الإنجليزية ٤	٣	٢١٢
٢٣٣	كتابة متقدمة	٣	٢٣٢
٢٤٣	قراءة متقدمة	٣	٢٤٢
٢٦٠	المدخل إلى اللغة	٣	٢٢٢ / ٢١٢
٢٧٠	المدخل إلى الأدب	٣	٢٤٢ / ٢٣٢
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٢٠١	القرآن الكريم	٢	١٠١
٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
٢١٢	تراكيب اللغة الإنجليزية ٣	٣	١١١
٢٢٢	التحدث والاستماع ٣	٣	١٢١
٢٣٢	الكتابة ٣	٣	١٣١
٢٤٢	القراءات ٣	٣	١٤١
٢٥٢	بناء المفردات	٢	١٤١ / ١١١
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	٢٠١
١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
٣٦٤	الصوتيات والصوتيات الوظيفية	٣	٣٦٣
٤٦٥	علم المعاني	٣	٣٦٣
٣٧٥	المسرحية في العصر الليزابيثي	٢	٣٧٢
٣٧٦	الرواية في القرن ١٩	٢	٣٧٢
٤٩٠	الترجمة ١	٢	٢٢٣/٢١٣ ٢٤٣/
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٣٠١	القرآن الكريم	٢	٢٠١
١٠١	السيرة النبوية	٢	
١٠٢	اللغة العربية	٢	١٠١
٣٦٣	اللغويات النظرية	٣	٢٦٠
٣٧٠	الأدب الأمريكي	٢	٢٧٠
٣٧٢	الأدب البريطاني	٢	٢٧٠
٣٧٤	نصوص إسلامية باللغة الإنجليزية	٢	٢٤٢/٢٣٢
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	٣٠١
٤٦٦	علم اللغة الاجتماعي	٢	٢٦٠
٤٦٧	علم اللغة النفسي	٢	٢٦٠
٤٧٨	الشعر	٢	٤٧٧/٤٧٥
٣٨٤	القراءة في اللغة الإنجليزية	٢	٢٦٠
٤٨٤	اختبارات اللغة	٢	٢٦٠
	مجموع وحدات المستوى	١٢	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٤٠١	القرآن الكريم	٢	٣٠١
٤٩٥	النحو والصرف	٣	٣٦٣
٤٧٥	الرواية في القرن العشرين	٢	٣٧٢
٤٧٧	المسرحية الحديثة	٢	٣٧٢
٤٨١	الكتابة في اللغة الإنجليزية	٢	٢٦٠
٤٨٢	اكتساب اللغة الإنجليزية	٢	٢٦٠
٤٩٣	الترجمة ٢	٢	٤٩٠
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

## توصيف المقررات

- ١٠١ اللغة الإنجليزية ٢ مت: لا يوجد  
إعطاء الطلاب تطبيقاً يتسم بالاندماجية في جميع مهارات اللغة الأربعة: إعداد الطلاب لاستخدام بعض التعابير المستعملة في اللغة الإنجليزية اليومية. التركيز على استخدام الطلاب بشكل واقعي مهارات اللغة الإنجليزية الرئيسية بحيث تساهم بشكل غير مباشر في تطوير مستوى اللغة الإنجليزية العامة لديهم.
- ١١٠ تراكيب اللغة الإنجليزية ٢ مت: لا يوجد  
البدء في تنمية المهارات النحوية الأساسية في اللغة الإنجليزية. إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية البسيطة بالتركيز على التراكيب اللغوية. تركيب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية لتركيب لغوي في سياق معين.
- ١٢٠ التحدث والاستماع (١) ٣ مت: لا يوجد  
البدء في تنمية المهارات الأساسية في التحدث والاستماع باللغة الإنجليزية. إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية البسيطة بالتركيز على التحدث والاستماع باللغة الإنجليزية. تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية بسيطة تعالج عن طريق التحدث أو الاستماع.
- ١٣٠ تدريبات على الكتابة (١) ٣ مت: لا يوجد  
البدء في تنمية المهارات الأساسية في الكتابة باللغة الإنجليزية. إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية البسيطة بالتركيز على الكتابة باللغة الإنجليزية. تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية بسيطة تعالج عن طريق الكتابة. إرشاد الطلاب إلى المهارات الأساسية للكتابة الجيدة باللغة الإنجليزية. تعليم الطلاب بناء الأفكار والتعبير عنها كتابياً في جمل بسيطة. تعريفهم على أنماط الكتابة الأخرى مثل كتابة الرسائل والملخصات والرسائل الإلكترونية.
- ١٣١ تدريبات على الكتابة (٢) ٣ مت: لا يوجد  
التركيز على المفردات وطرائق الكتابة عبر التمرينات. إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية البسيطة بالتركيز على التراكيب اللغوية. تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية لتركيب لغوي في سياق معين.
- ١٤٠ تدريبات على القراءة (١) ٣ مت: لا يوجد  
البدء في تنمية المهارات الأساسية في القراءة باللغة الإنجليزية. تعليم الطلاب كيفية اشتقاق معاني الكلمات الجديدة في السياق. عرض جميع النقاط الخاصة بالقراءة في السياق اللغوي لها. التركيز على المفردات وطرائق القراءة عبر

التمرينات. تدريب الطلاب على كيفية التعرف على الفكرة الرئيسية في القطعة المختارة. بداية إعداد الطلاب للقراءة المستفيضة والقراءة الانسيابية.

١١١ تراكيب اللغة الإنجليزية (٢) ٣ مت: ١١٠

الاستمرار في تنمية المهارات النحوية الأساسية في اللغة الإنجليزية. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على التراكيب اللغوية. الاستمرار في تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية لتركيب لغوي في سياق معين.

١٢١ التحدث والاستماع (٢) ٣ مت: ١٢٠

الاستمرار في تنمية المهارات الأساسية في التحدث والاستماع باللغة الإنجليزية. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على التحدث والاستماع باللغة الإنجليزية. الاستمرار في تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية أكثر صعوبة تعالج عن طريق التحدث أو الاستماع. تدريب الطلاب على التحدث بأنماط مختلفة من التتبعيم كي يتمكنوا من فهم بعض المعاني الخاصة و يتمكنوا من التواصل بها من خلال تغيير هذه الأنماط. يتعرف الطلاب من خلال هذا المقرر على اللغة الإنجليزية غير الرسمية (الدراجة) و يبرز دور الاختصارات. تعليم الطلاب كيفية تنمية الاستيعاب السمي من خلال مهارات الاستماع المختلفة. مساعدة الطلاب على التمييز بين أصوات اللغة الإنجليزية وزيادة شعورهم بالسمات الفوقطعية.

١٣١ تدريبات على الكتابة (٢) ٣ مت: ١٣٠

الاستمرار في تنمية المهارات الأساسية في الكتابة باللغة الإنجليزية. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على الكتابة باللغة الإنجليزية. تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية أكثر صعوبة تعالج عن طريق الكتابة. يتدرب الطلاب على كتابة فقرات أكثر تنظيماً وفاعلية من خلال تطبيق آليات إعادة الكتابة والتتبعيم. يتدرب الطلاب على كيفية تنظيم الأفكار منطقياً، واستخدام بنس مترابطة. يتدرب الطلاب على كيفية تطوير المفردات واستخدام آليات وصيغ صحيحة.

١٤١ تدريبات على القراءة (٢) ٣ مت: ١٤٠

الاستمرار في تنمية المهارات الأساسية في القراءة باللغة الإنجليزية. تطوير مقدرة الطلاب على القراءة وتدريبهم على علامات الترقيم. عرض جميع النقاط الخاصة بالقراءة في السياق اللغوي لها. الاستمرار في التركيز على المفردات وطرائق القراءة عبر التمرينات. تدريب الطلاب على كيفية التعرف على الفكرة الرئيسية في القطعة المختارة بالإضافة إلى الأفكار الداعمة. الاستمرار في إعداد الطلاب للقراءة المستفيضة والقراءة الانسيابية.

٣ مت: ١١١

## ٢١٢ تراكيب لغة إنجليزية (٣)

الاستمرار في تنمية المهارات النحوية في اللغة الإنجليزية والتركيز على تراكيب أكثر صعوبة. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على التراكيب اللغوية. الاستمرار في تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية لتراكيب لغوي في سياق معين.

٣ مت: ١٢١

## ٢٢٢ التحدث والاستماع (٣)

الاستمرار في تنمية مهارات التحدث والاستماع في اللغة الإنجليزية والتركيز على نماذج أكثر صعوبة. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على التحدث والاستماع باللغة الإنجليزية. الاستمرار في تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية أكثر صعوبة تعالج عن طريق التحدث أو الاستماع. تدريب الطلاب على كيفية إعادة الصياغة والتلخيص. الاستمرار في تعليم الطلاب كيفية تنمية الاستيعاب السمعي من خلال مهارات الاستماع المختلفة. تعليم الطلاب كيفية تنمية الاستيعاب السمعي من خلال مهارات الاستماع المختلفة. الاستمرار في مساعدة الطلاب على التمييز بين أصوات اللغة الإنجليزية وزيادة شعورهم بالسمات الفوققطعية.

٣ مت: ١٣١

## ٢٣٢ تدريبات على الكتابة (٣)

الاستمرار في تنمية مهارات الكتابة ولكن لنماذج أكثر صعوبة. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة من أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على الكتابة باللغة الإنجليزية. تدريب الطلاب عملياً على استخدام مادة وظيفية أكثر صعوبة تعالج عن طريق الكتابة. تعليمهم المهارات والأساليب الضرورية لهم والتي تتعلق بالإبداع والتنظيم والبنية والأسلوب. الاستمرار في تدريب الطلاب على كتابة فقرات أكثر تنظيماً وفاعلية من خلال تطبيق آليات إعادة الكتابة والتنقيح. تعليم الطلاب كيفية تنظيم الأفكار منطقياً، واستخدام بنى مترابطة. تدريب الطلاب على كيفية تطوير المفردات، واستخدام آليات وصيغ صحيحة.

٣ مت: ١٤١

## ٢٤٢ تدريبات على القراءة (٣)

الاستمرار في تنمية مهارات القراءة ولكن لنماذج أكثر صعوبة. مساعدة الطلاب على تطوير مهارات القراءة لديهم بطريقة تركز على المعنى أكثر من المبنى. تعويد الطلاب على سرعة القراءة وطلاقتها. عرض جميع النقاط الخاصة بالقراءة في السياق اللغوي لها والمناسب لمستوى الطلاب. الاستمرار في التركيز على المفردات وطرائق القراءة عبر التمرينات. الاستمرار في تدريب الطلاب على كيفية التعرف على الفكرة الرئيسية في القطعة المختارة بالإضافة إلى الأفكار الداعمة وذلك في مواضيع أكثر صعوبة. الاستمرار في إعداد الطلاب للقراءة المستفيضة والقراءة الانسيابية. تعليم الطلاب كيفية اشتقاق معاني الكلمات الجديدة في السياق.

٢٥٢ مت: ١٤١/١١١ ٢

## بناء المفردات

تعليم الطلاب مفردات جديدة تعينهم على بناء مفرداتهم اللغوية الخاصة بكل منهم. تدريبهم على استخدام آليات معينة لتخمين معاني الكلمات في السياق. تدريبهم على كيفية فهم الكلمات الجديدة وحفظها واستخدامها في المستقبل. تعريفهم ببعض المصطلحات اللغوية والأدبية التي سوف يحتاجونها عند دراسة مواد اللغويات والأدب.

٢١٣ مت: ٢١٢ ٣

## تراكيب لغة إنجليزية (٤)

الاستمرار في تنمية مهارات النحو بالتركيز على تدريب الطلاب استخدام التراكيب الأكثر صعوبة. تدريب الطلاب على استخدام التراكيب المختلفة في المقالات البلاغية: العرض والوصف والرواية والجدال. يستمر الطلاب في أخذ تطبيقات على التراكيب النحوية في سياقات مرتبطة بها وذات معنى. التعرض لبنى مركبة من خلال موضوعات معقدة كالعبارة الوصفية والظرفية. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على التراكيب اللغوية.

٢٣٣ مت: ٢٣٢ ٣

## تدريبات على الكتابة (٤)

الاستمرار في تنمية مهارات الكتابة بالتركيز على تدريب الطلاب على كتابة المقال. تدريب الطلاب على استخدام آليات كتابة تعلموها في المقررات السابقة للكتابة لكي يتمكنوا من كتابة مقالات متقدمة ومتناسكة البنية وموجهة لجمهور قراء. تدريب الطلاب على استخدام التراكيب المختلفة في المقالات البلاغية: العرض والوصف والرواية والجدال. الاستمرار في تدريب الطلاب على متطلبات كتابة واقعية في الحياة اليومية. الاستمرار في إعطاء الطلاب صورة عن أنواع عدة من الأنشطة الاتصالية الأكثر صعوبة بالتركيز على نماذج مختلفة من الكتابة.

٢٤٣ مت: ٢٤٢ ٣

## تدريبات على القراءة (٤)

الاستمرار في تنمية مهارات القراءة ولكن لنماذج أكثر صعوبة. الاستمرار في مساعدة الطلاب على تطوير مهارات القراءة لديهم بطريقة تركز على المعنى أكثر من المبنى. الاستمرار في تعويد الطلاب على سرعة القراءة وطلاقتها. عرض جميع النقاط الخاصة بالقراءة في السياق اللغوي لها والمناسب لمستوى الطلاب. الاستمرار في التركيز على المفردات وطرائق القراءة عبر التمرينات. الاستمرار في تدريب الطلاب على كيفية التعرف على الفكرة الرئيسية في القطعة المختارة بالإضافة إلى الأفكار الداعمة وذلك في مواضيع أكثر صعوبة. الاستمرار في إعداد الطلاب للقراءة المستفيضة والقراءة الانسيابية.

٢٦٠ مت: ٢٤٢/٢٣٢/٢٢٢/٢١٢ ٣

## المدخل إلى اللغة

يركز على وصف اللغة بشكل عام. يتم التوكيد على المجالات اللغوية الرئيسية الأربعة: الصوتيات والصوتيات الوظيفية، والنحو والصرف، وعلم المعاني. يكتشف المقرر حقل اللغويات من منظور واسع. يقدم للطلاب موضوعات لغوية إضافية تستخدم الصوتيات الوظيفية والنحو والصرف وعلم المعاني كجزء من إطارها النظري.



٣ مت: ٢٦٠

## اللغويات النظرية

٣٦٣

تقديم اللغة كنظام رئيسي يتألف من عدد من النظم الفرعية والتي تشمل النحو والصرف والصوتيات الوظيفية وعلم المعاني وما شابهها. تقديم كل نظام من هذه النظم الفرعية ودراسة مكوناته كنظام مستقل، فعلى سبيل المثال يتضمن النظام النحوي نظام الحالات ونظام الجنس ونظام العدد ونظام الصيغ ونظام الأزمنة. دراسة دمج هذه النظم في بوتقة النظام الكلي للغة. دراسة أوجه الشبه والاختلاف بين اتجاهات متعددة ظهرت في مجال علم اللغة. دراسة الفرق بين "نظرية اللغويات" و "اللغويات النظرية".

٣ مت: ٣٦٣

## الصوتيات والصوتيات الوظيفية

٣٦٤

دراسة الوصف الشكلي للبنى الصوتية والصوتيات النطقية. دراسة السمات الصوتية المميزة للأصوات الخاصة باللغة الإنجليزية. التدريب المكثف على الكتابة الصوتية. دراسة لمنهج التحليل الصوتي وفقاً لنظرية الصوتيات الوظيفية التوالدية من خلال تطبيقها على اللغة الإنجليزية. دراسة العمليات الصوتية الوظيفية في الإنجليزية الأمريكية. مساعدة الطالب على استعمار النظام الصوتي للغة الإنجليزية.

٢ مت: ٢٦٠/مستوى

## قراءة في اللغة الإنجليزية كلغة أجنبية

٣٨٤

يدرس هذا المقرر قضايا رئيسية في نظرية القراءة في اللغة الإنجليزية كلغة ثانية. يستعرض هذا المقرر الأبحاث المتعلقة بهذا الموضوع وتطبيقاتها. يناقش تطورات أنماط القراءة من الأنماط التقليدية إلى الأنماط اللغوية النفسية التفاعلية الحديثة. يشرح دور الإدراك النظري ومساهمته في القراءة. يستعرض دور النظريات اللغوية وعلاقتها بالقراءة في لغة ثانية. يوضح دور النص المكتوب نفسه في عملية القراءة. يصف العلاقة بين علم التراكيب وعلم المعاني وعلم الأصوات والخلفية المعرفية ونماذج أخرى في عملية القراءة.

٣ مت: ٣٦٣

## علم المعاني

٤٦٥

يشتمل هذا المقرر على معالجات حديثة للمعنى بحيث تكون اللغة الإنجليزية هي لغة التحليل الرئيسية. يمكن النظر إلى مصطلح المعنى بطريقتين: معنى المتكلم، ومعنى الجملة، أو الكلمة. يقوم هذا المقرر بتوضيح كلا المعنيين. يصف المقرر الرابط بين العالم واللغة والعقل. تطوير طرق لشرح كيفية تخاطب الناس. يوضح الفرق بين معنى الكلمة ومعنى العبارة ومعنى الجملة ومعنى التخاطب.

٢ مت: ٢٦٠/مستوى

## علم اللغة الاجتماعي

٤٦٦

يقدم هذا المقرر مادة تظهر العلاقة بين اللغة والمجتمع. يوضح الوظائف المتنوعة للغة في المجتمع. يوضح النقاط الخاصة بهذا الربط بين اللغة والمجتمع من خلال أمثلة من لغات وثقافات كثيرة. يظهر أن الاختلافات اللغوية موجودة في كل اللغات وفي كل المجتمعات. يستعرض استخدامات كل العوامل اللغوية والاجتماعية. يظهر استخدام وعمل العوامل اللغوية في ثقافة وحياة الطلاب أنفسهم.

٢ مت: ٢٦٠ / مستوى

٤٦٧ علم اللغة النفسي

يقدم هذا المقرر عرضاً تاريخياً لعلم اللغة النفسي. يستعرض هذا المقرر الفرعين الرئيسيين لهذا العلم (١) علم اللغة النفسي التطوري، والذي يعالج مسألة كيفية اكتساب اللغة أثناء التطور، و(٢) علم اللغة النفسي التجريبي، الذي يتعامل مع كيفية فهم الناس للغة وإنتاجها. يصف العملية اللغوية النفسية في إنتاج وفهم العناصر اللغوية من قبل الأشخاص البالغين. يعتبر الدور المتزايد لاستخدام الكمبيوتر في البحوث اللغوية النفسية وكيفية أن الذكاء الصناعي سلط الضوء على قدرات اللغة الإنسانية. يظهر كيف أضافت بحوث علم اللغة العصبي إلى الفهم اللغوي النفسي من خلال دراسة الأفراد الذين يعانون من صعوبات في الكلام والقراءة.

٤٨١ الكتابة في اللغة الإنجليزية كلفة أجنبية ٢ مت: ٢٦٠ / مستوى

يعالج هذا المقرر قضايا أساسية في نظرية الكتابة بلغة ثانية. يستعرض هذا المقرر الأبحاث المتعلقة بهذا الموضوع وتطبيقاتها. يربط الكتابة في لغة ثانية بمواضيع أخرى في علم اللغويات. يناقش العلاقة بين اكتساب اللغة الثانية ونظرية القواعد العامة (العالمية). يكتشف العلاقة بين الكتابة في لغة ثانية والثقافة. يفرق بين العملية والإنتاج في الكتابة بلغة ثانية. يحلل تركيبة الكتابة بلغة ثانية. يستعرض المواضيع التدريسية المتعلقة بالطرق المختلفة والأنشطة الملائمة لكل مستوى تدريسي.

٤٨٢ اكتساب اللغة الأجنبية ٢ مت: ٢٦٠ / مستوى

إعطاء الطلاب خلفية معرفية لقضايا رئيسية تتعلق بمجال اكتساب اللغة الأجنبية. تقديم فهم شامل لكيفية تعليم لغة أجنبية ومقارنتها بتعلم اللغة الأولى. إظهار العوامل المساعدة في عملية التعليم للغة الأجنبية سواء داخل حجرة الدراسة أو خارجها. تحليل لغة المتعلمين والاستفادة في معرفة طرق تعلمهم للغة الأجنبية.

٤٨٤ اختبار اللغة ٢ مت: ٢٦٠

يهدف المقرر إلى تمكين الطلاب بعد إكمالهم له من بناء اختباراتهم في اللغة الإنجليزية كلفة أجنبية. يعطي الطلاب خلفية عن أنواع الاختبارات ومعرفة مساوئ ومحاسن كل نوع. يعطي الطلاب فكرة عن استخدامات الاختبارات لأغراض مختلفة. يعلم الطلاب بالتفصيل إجراءات بناء الاختبارات للمهارات المختلفة في اللغة الإنجليزية. يعطيهم خلفية عن كيفية تفسير النتائج باستخدام أساليب إحصائية بسيطة.

٤٩٥ النحو والصرف ٣ مت: ٣٦٣

مراجعة التراكيب الرئيسية في النحو والصرف في اللغة الإنجليزية. تعريف الطلاب بالطرق الوصفية للتحليل النحوي الصرفي. تعريف الطلاب بالمصطلحات والمفاهيم المستخدمة في التحليل النحوي الصرفي. إعطاء الطلاب الفرصة لممارسة وتطبيق نظرية القواعد التحويلية التوادية. تطوير فهم الطلاب في كيفية تكوين وترتيب وتطبيق قواعد النحو. تطوير فهم الطلاب في معرفة طبيعة التركيبة الهرمية للغة. تدريب الطلاب على التحليل الكامل لتراكيب الجمل باستخدام التحليل الوظيفي والتحليل الصنفي.

٢٤٢/٢٣٢/٢٢٢/٢١٢ مت: ٣

٢٧٠ المدخل إلى الأدب

تدريب الطلاب على قراءة النصوص الأدبية من الأشكال الأدبية المختلفة. تدريب الطلاب على قراءة ما بين السطور والتعرف على الأدوات والوسائل المختلفة التي يستخدمها الكاتب في العمل الأدبي. تدريب الطلاب على بعض الوسائل المعينة على الوصول إلى دلالات النص الأدبي ومعناه. مقارنة الأشكال الأدبية المختلفة ومعرفة خصائص كل لون أدبي. التعرف على بعض المصطلحات الأدبية التي يستخدمها القارئ في تحليل النصوص والتعليق عليها. التعرف على بعض ملامح وعادات وتقاليد المجتمع الغربي بهدف معرفة ثقافة مختلفة وحضارة ينبغي الدخول معها في حوار لأخذ ما عندها من مفيد وإفادتها بما لدينا من قيم ومبادئ.

٢٧٠ مت: ٢

٣٧٠ الأدب الأمريكي

تعريف الطلاب على التغيرات التي حدثت في محتوى وشكل النصوص الأدبية خلال العصور الأدبية. تعريف الطلاب بتأثير المدارس الفكرية الأوروبية على الأدب الأمريكي. ويتحقق هذا بالإشارة إلى ما يدرسه الطلاب في مقرر (٣٧٢) الأدب البريطاني. استعراض أوجه التشابه والاختلاف بين الأدب الأمريكي ونظيره البريطاني مع التركيز على السمات الرئيسية للأدب الأمريكي. تعزيز معرفة الطلاب الأدبية والتي تم دراستها من خلال مقرر (٢٧٠) المدخل إلى الأدب، وذلك من قراءة الأجناس الأدبية بأقلام كتاب أمريكيين.

٢٧٠ مت: ٣

٣٧٢ الأدب البريطاني

تعريف الطلاب بخصائص الأدب البريطاني من خلال استعراض نصوص لأشهر وأهم كتابه. التعرف على الحركات الأدبية المختلفة التي تعاقبت في تاريخ الأدب البريطاني. بيان تطور وتغير اللغة المستخدمة على مر العصور الأدبية المختلفة. التعرف بالتحويلات الكبيرة التي حصلت في كل من محتوى وشكل الأنواع الأدبية المختلفة. بيان تأثير الأدب البريطاني بالأدب العالمية الأخرى من خلال الإمبراطورية البريطانية التي غطت جزءاً كبيراً من العالم.

٣٧٢ مت: ٢

٣٧٥ المسرحية في العصر الإليزابيثي

يتعرف الطالب على المسرحية في عصر النهضة الأوروبية. يتعرف الطالب على أسلوب المسرح في عصر النهضة. يتعرف الطالب على اللغة الإنجليزية في تلك الفترة. يتعرف الطالب على الأفكار والحكمة المسرحية المتعددة لبعض من أبرز الأعمال المسرحية. يتعرف الطالب على الأساطير في الأدب الإغريقي واليوناني ومفاهيمها. مناقشة بعض القضايا المختلفة المتعلقة بالأخلاق والدين. مساعدة الطلاب على تحليل الأعمال الأدبية المقررة.

٣٧٠ مت: ٢

٣٧٦ الرواية في القرن التاسع عشر

تدريب الطلاب على التعرف على النواحي الجمالية في الرواية. تدريب الطلاب على تتبع العناصر الروائية المختلفة في عمل طويل والتعرف على مساهمة كل عنصر من هذه العناصر في تحقيق هدف الكاتب في الرواية. بيان دور الرواية في نقل صورة المجتمع وآماله حيث تركز الرواية في القرن التاسع عشر على معاناة المجتمع الغربي من

جراء الطغيان المادي للثورة الصناعية. تعريف الطلاب ببعض سمات ومميزات الرواية في هذا القرن الذي يعتبر العصر الذهبي للرواية الإنجليزية. التعرف على بعض اهتمامات الكتاب في القرن التاسع عشر وكيف وظفوا روايتهم في عرض آمال وآلام مجتمعاتهم. تعريف الطلاب بمزيد من المعلومات عن ثقافة وعادات وتقاليد المجتمع الغربي بغية الحوار والإفادة والاستفادة.

#### ٤٧٥ الرواية في القرن العشرين ٢ مت: ٣٧٦

إعطاء فكرة عن أبرز كتاب العصر الحديث والتعريف بمؤلفاتهم وتأثيرهم على حركة التجديد بصفة عامة. تعريف الطلاب بخصائص ومواضيع الرواية الحديثة والمعاصرة وأوجه الاختلاف بينها وبين رواية القرن السابق. للتعرف بمظاهر التغيير التي طرأت على الرواية كجنس أدبي في العصر الحديث. للتعرف بمدى تأثير الاتجاهات (المدارس) النقدية في أوروبا وما جاورها على الرواية البريطانية والأمريكية. لتعزيز فهم الطلاب لما تعكسه الروايات للحياة الاجتماعية والواقع السائد في عصر ما بعد الحرب العظمى. لتمكين الطلاب من فهم تطور الشخصيات والحبكة وأساليب السرد المختلفة. للتأكيد على الأهمية المتزايدة للفن الروائي.

#### ٤٧٧ المسرحية الحديثة ٢ مت: ٣٧٥

تعريف الطالب على التغيرات في مجال المسرحية والمسرح. تعريف الطالب على الحركات الحديثة المختلفة في مجال المسرحية. تعريف الطالب على بعض الأعمال الرائعة في مجال المسرحية باللغة الإنجليزية. تعريف الطالب ومناقشة بعض الأفكار والحبكة المسرحية الحديثة. مساعدة الطالب على نقد بعض القضايا في هذه المسرحيات. تشجيع الطلاب على القراءة والتعبير عن آرائهم بخصوص هذه المسرحيات.

#### ٤٧٨ الشعر ٢ مت: ٤٧٧ / ٤٧٥

دراسة نماذج مختلفة من الشعر الإنجليزي بشقيه البريطاني والأمريكي. تعريف الطلاب بطبيعة وعناصر الشعر. تنمية حس تذوق الشعر وتلمس جمالياته. التدريب على قراءة الشعر بصوت عالٍ بطريقة صحيحة. التعريف بأجناس الشعر المختلفة، الغنائية وغير الغنائية مثل شعر الرثاء، الشعر القصصي، الشعر الدرامي وخلافه. تعريف الطلاب بالحركات الأدبية المتمثلة في الشعر مثل الكلاسيكية والرومانسية. تدريب الطلاب على كتابة انطباعاتهم وتحليلاتهم حول الشعر.

#### ٣٧٤ نصوص إسلامية باللغة الإنجليزية ٢ مت: ٢٧٠

ربط الطلاب بتراثهم ومورثهم العلمي الذي تركه العلماء المسلمون وكتب عنه المسلمون وغيرهم. تعريف الطلاب بالمصطلحات الإسلامية المختلفة المستخدمة في الكتابات المعنية بالإسلام. تنمية الشعور بالفخر والاعتزاز نحو منجزات العلماء والقادة المسلمين في مختلف حقول المعرفة عبر التاريخ. تشجيع الطلاب على القراءة والبحث في التراث الإسلامي. التعريف بأهم المفكرين والعلماء والقادة والأدباء المسلمين.

٢ مت: ٢٤٣/٢٣٣/٢١٣

## ٤٩٠ الترجمة (١)

يعرف هذا المقرر الطلاب على أساسيات الترجمة نظرياً وتطبيقياً. ويتم تدريس الترجمة على أساس أنها مهارة فني حد ذاتها وأداة لتفعيل تعلم اللغة الإنجليزية كلغة أجنبية. تحليل أهم أوجه الشبه والاختلاف بين اللغتين العربية والإنجليزية، مثل نمط الجمل وترتيب الكلمات والربط، والتذكير والتأنيث، والعدد إلخ. يتناول هذا المقرر الترجمة على مستوى الكلمة والجمله بهدف: تعريف الطلاب على إجراءات الترجمة الأساسية. جلب انتباههم إلى المعنى ضمن السياق وخارجه.

٢ مت: ٤٩٠

## ٤٩٥ الترجمة (٢)

تقدم للطلاب نصوص أطول وأصعب من حيث الأسلوب واللغة. يتم التعرض للمزيد من نقاط المقابلة والمقارنة بين اللغتين العربية والإنجليزية من خلال نصوص من أنواع نصية مختلفة وخاصة نصوص الجدل والوصف. يمزج هذا المقرر بين النظرية والتطبيق ويساعد الطلاب على تشخيص مواطن الإشكال في الترجمة وانتقاء الإجراء المناسب للوصول إلى حلول لهذه المشاكل.

## ثالثاً: قسم الخدمة الاجتماعية

ويتطلب التخرج في هذا التخصص إكمال ١٣٢ وحدة دراسية معتمدة بنجاح في ثمانية مستويات لأربع سنوات يتراوح عدد الوحدات الدراسية الموجودة في كل مستوى بين (١٥-١٨) وحدة دراسية. وفيما يلي الخطة الدراسية المعتمدة لنيل درجة البكالوريوس في الخدمة الاجتماعية بكلية العلوم الاجتماعية:

## الخطة الدراسية

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٥٣٦١	مبادئ الاقتصاد الإسلامي	٢	-
٥٠١٢٠١	اللغة العربية	٢	-
٦٠١٢٠١	الثقافة الإسلامية (٢)	٢	-
٦٠٥٢٠١	القرآن الكريم (٢)	٢	-
٧٠١١٠١	اللغة الانجليزية	٢	-
٧٠٣١٢١	مبادئ علم الاجتماع	٣	-
٧٠٣١٢٢	أسس الخدمة الاجتماعية	٢	٧٠٣١١٢
٢٠٦١٦٤	الصحة النفسية	٢	٢٠٦١٦٤
مجموع وحدات المستوى		١٧	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٢٠٦١٦٤	مبادئ علم النفس	٢	-
٦٠١١٠١	الثقافة الإسلامية (١)	٢	-
٦٠٥١٠١	القرآن الكريم (١)	٢	-
٧٠٢١٣١	جغرافية العالم الإسلامي	٢	-
٧٠٤١٠٢	مقدمة في علم المعلومات	٢	-
٧٠٣١١١	المدخل إلى العلوم الاجتماعية	٢	-
٧٠٣١١٢	الرعاية الاجتماعية	٢	-
٧٠٣١١٣	بيئة ومجتمع المملكة العربية السعودية	٢	-
مجموع وحدات المستوى		١٦	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٥٠١١٠٢	اللغة العربية ١٠٢	٢	-
٦٠١٤٠١	الثقافة الإسلامية (٤)	٢	-
٦٠٥٤٠١	القرآن الكريم (٤)	٢	-
٧٠٣٢٤١	دراسات سكانية	٢	٧٠٣١٢١
٧٠٣٢٤٢	العمل مع الجماعات (١)	٣	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٢٤٣	تنظيم المجتمع (١)	٣	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٢٤٤	علم النفس الاجتماعي	٢	٢٠٦١٦٤
مجموع وحدات المستوى		١٦	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢١٠١	السيرة النبوية	٢	-
٦٠١٣٠١	الثقافة الإسلامية (٣)	٣	-
٦٠٥٣٠١	القرآن الكريم (٣)	٢	-
٧٠٣٢٣١	العمل مع الحالات الفردية (١)	٢	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٢٣٢	علم الاجتماع الحضري	٢	٧٠٣١٢١
٧٠٣٢٣٣	الأنثروبولوجيا الاجتماعية	٢	-
٧٠٣٢٣٤	علم اجتماع التربية	٢	٧٠٣١٢١
٧٠٣٢٣٥	النظرية الاجتماعية	٢	٧٠٣١٢١
مجموع وحدات المستوى		١٧	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣٣٦١	المداخل العلاجية المعاصرة للعمل مع الأفراد والأسر	٢	٧٠٣٣٥١
٧٠٣٣٦٢	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية المسنين	٢	٧٠٣٣٥٢
٧٠٣٣٦٣	المشكلات الاجتماعية	٢	٧٠٣٣٥٣
٧٠٣٣٦٤	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب	٢	٧٠٣٣٥٢
٧٠٣٣٦٥	مناهج البحث الاجتماعي (٢)	٢	٧٠٣٣٥٥
٧٠٣٣٦٦	التدريب الميداني (٢)	٤	٧٠٣٣٥٦
٧٠٣٣٦٧	الخدمة الاجتماعية في المجال الطبي	٢	٧٠٣٣٥١
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣٣٥١	العمل مع الحالات الفردية (٢)	٢	٧٠٣٣٣١
٧٠٣٣٥٢	العمل مع الجماعات (٢)	٣	٧٠٣٣٤٢
٧٠٣٣٥٣	تنظيم المجتمع (٢)	٣	٧٠٣٣٤٣
٧٠٣٣٥٤	الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي	٢	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٣٥٥	مناهج البحث الاجتماعي (١)	٢	٧٠٣٣٣٥
٧٠٣٣٥٦	التدريب الميداني (١)	٢	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٣٥٧	إدارة المؤسسات الاجتماعية	٢	٧٠٣١٢٢
٧٠٣٣٥٨	السياسة الاجتماعية والتشريعات	٢	٧٠٣١٢٢
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣٤٨١	التخطيط الاجتماعي والتنمية الاجتماعية	٢	٧٠٣٣٥٣
٧٠٣٤٨٢	العلاقات العامة والاتصال في الخدمة الاجتماعية	٢	٧٠٣٣٥٧
٧٠٣٤٨٣	الخدمة الاجتماعية في المجال النفسي	٢	٧٠٣٣٦١
٧٠٣٤٨٥	تطبيقات إحصائية على الحاسب	٣	٧٠٣٤٧٥
٧٠٣٤٨٦	التدريب الميداني (٤)	٤	٧٠٣٤٧٦
٧٠٣٤٨٧	المشروع البحثي (٢)	٢	٧٠٣٤٧٧
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣٤٧١	الخدمة الاجتماعية في مجال الانحراف والجريمة	٢	٧٠٣٣٦١
٧٠٣٤٧٢	الخدمة الاجتماعية في مجال الأسرة والطفولة	٢	٧٠٣٣٥١
٧٠٣٤٧٣	الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الفئات الخاصة	٢	٧٠٣٣٦١
٧٠٣٤٧٤	نصوص إنجليزية ومصادر إلكترونية في المجال الاجتماعي	٢	٧٠٣٣٦٥
٧٠٣٤٧٥	مبادئ الإحصاء للعلوم الاجتماعية	٣	٧٠٣٣٦٥
٧٠٣٤٧٦	التدريب الميداني (٣)	٤	٧٠٣٣٦٦
٧٠٣٤٧٧	المشروع البحثي (١)	٢	٧٠٣٣٦٥
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

## توصيف المقررات

## ٧٠٣١١١ المدخل إلى العلوم الاجتماعية

٢

يهدف هذا المقرر إلى تزويد طلاب الكلية بالمعرفة الأساسية للعلوم الاجتماعية، باعتبارها علوماً متداخلة متساندة ذات طبيعة مشتركة وتسعى جميعها إلى نفس الهدف على الرغم مما لكل منها ما يميزه تاريخياً ونظرياً ومنهجياً. ويقدم هذا المقرر كمتطلب كلية لجميع طلاب كلية العلوم الاجتماعية بوحدين دراسيتين، ويتناول التطور التاريخي للعلوم الاجتماعية ودورها في عملية التنمية الشاملة وأبرز الإسهامات في مجالاتها المختلفة، متضمنة إسهامات العلماء المسلمين فيها، كما يوضح المقرر أيضاً تداخلها ومجالات اهتمامها المختلفة ممثلة في العلوم التي تهتم بها كعلم الاجتماع والأنثروبولوجيا الاجتماعية وعلم الاقتصاد وعلم السياسة وعلم النفس والخدمة الاجتماعية. ويركز المقرر في تطبيقاته على المجتمع الإسلامي بوجه عام وعلى مجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص.

## ٧٠٣١١٢ الرعاية الاجتماعية

٢

يهدف هذا المقرر إلى التعريف بالرعاية الاجتماعية بصفة عامة من حيث مفهومها ووظائفها وخصائصها ومبادئها وتطورها التاريخي حتى العصر الحالي. ويتضمن هذا المقرر دراسة تطور الرعاية الاجتماعية في العصور القديمة حتى ظهور الإسلام، كما يتناول مضامين الرعاية الاجتماعية في الإسلام وركائزها وقيمتها ومفاهيمها ومبادئها ونظمها، مع إبراز أثر الدين الإسلامي في دفع حركة الرعاية الاجتماعية بصفة عامة. كما يبرز هذا المقرر تطور الرعاية الاجتماعية في العصر الحديث، ثم يتناول حركة الرعاية الاجتماعية وعلاقتها بالخدمة الاجتماعية كمهنة إنسانية مع التركيز على مجالات وميادين الرعاية الاجتماعية في المملكة العربية السعودية.

## ٧٠٣١١٣ بيئة ومجتمع المملكة

٢

يهدف هذا المقرر إلى تزويد طلاب كلية العلوم الاجتماعية بالمعارف الأساسية والمقدرات التحليلية لبيئة ومجتمع المملكة العربية السعودية الذي يمثل المصدر الأول في تطبيقاتهم للمواد التي يدرسونها في مختلف أقسام الكلية. ويقدم قسم الخدمة الاجتماعية هذا المقرر كمتطلب كلية لجميع طلاب كلية العلوم الاجتماعية، فيتناول البيئة الطبيعية والاجتماعية وخصائصها المميزة للمملكة العربية السعودية، والمفاهيم والمصطلحات الضرورية لفهم قضايا التقدم الاجتماعي والتنمية، وطبيعة أوضاع مجتمع المملكة والتغيرات المتسارعة التي شملت جميع نواحيه، وأبرز المشكلات الاجتماعية والبيئية المواكبة لعمليات التحول الاقتصادي والاجتماعي التي تنتظم المجتمع العربي السعودي.

## ٧٠٣١٢٢ أسس الخدمة الاجتماعية

٢

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بمهنة الخدمة الاجتماعية كإحدى المهن الأساسية في العصر الحديث التي تهتم بالإنسان واحتياجاته المتجددة ومشكلاته المتعددة وذلك من خلال إبراز الدور الهام للأخصائيين الاجتماعيين الممثلين لها في المجالات الإنسانية المختلفة والتي تسعى إلى تحقيق الرفاهية الاجتماعية بالمفهوم الشامل لكل أفراد وطبقات المجتمع. ويتضمن هذا المقرر التعريف بمفهوم الخدمة الاجتماعية وفلسفتها وأهدافها ومبادئها وأركانها وعلاقتها



بالعلوم الأخرى والعوامل التي مهدت لظهورها، وطرقها الرئيسية على مستوى الوحدات الكبرى (تنظيم المجتمع، التخطيط الاجتماعي، السياسة الاجتماعية، البحث الاجتماعي) و على مستوى الوحدات الوسطى: (الإدارة) و على مستوى الوحدات الصغرى: (العلاج الفردي، العلاج الجماعي، العلاج الأسري)، ومجالاتها، وأدوار الأخصائي الاجتماعي، وتطور المهنة في المملكة العربية السعودية.

٢

## ٧.٣٢٣١ العمل مع الحالات الفردية (١)

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب الأساس المعرفي لطريقة العمل مع الحالات الفردية وتطورها التاريخي والمبادئ والأسس المهنية التي تركز عليها، وإكسابه المعارف والمهارات اللازمة لعملية الدراسة النفسية والاجتماعية للحالات الفردية ويتضمن المقرر المصطلحات الرئيسية المستخدمة في هذه الطريقة والأسس والمبادئ الضرورية لتزويده بالأساس المعرفي لطريقة العمل مع الحالات الفردية، وأهم جوانب تطورها التاريخي، وأساليب الدراسة التي تتضمن مفاهيم الدراسة وخصائص الدراسة والمعلومات للحالات الفردية (مناطق الدراسة) وأساليب جمع المعلومات (المقاييس - المقابلات - الزيارات - الاتصال - الاطلاع) ومصادر جمع المعلومات (مصادر الدراسة البشرية وغير البشرية) وعلاقة الدراسة بالعمليات الأخرى، بالإضافة إلى المهارات الفنية للدراسة (الملاحظة - الاستماع - الأسئلة - الخ) ..

٢

## ٧.٣٢٣٣ الأنثروبولوجيا الاجتماعية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بعلم الأنثروبولوجيا ومنهجه وطرق البحث المتبعة فيه، والفائدة التطبيقية التي تعود عليه عند دراسة هذه المعارف والمعلومات عن الشعوب عند التطبيق على المجتمع المعاصر. وينقسم المقرر إلى جزئين: الأول يضم مقدمة للأنثروبولوجيا مع توضيح ماهية هذا العلم وتعريفه وأهم فروع الرئيسية الفيزيائية والاجتماعية والثقافية، ويعرض أهم الاتجاهات النظرية في تاريخ الأنثروبولوجيا والتي تتضمن الاتجاهات النظرية في تاريخ دراسة الأنثروبولوجيا والتي تتضمن الاتجاه التطوري، والاتجاه الانتشاري، والاتجاه البنائي والوظيفي، والاتجاه الأيكولوجي والاتجاه النفسي وأخيراً الاتجاه المعرفي والإدراكي. كما يبرز مناهج البحث في تاريخ الأنثروبولوجيا مثل المنهج الوصفي، والمنهج المقارن، والمنهج الإثنوجرافي، والمنهج الإحصائي، والمنهج التجريبي ومنهج دراسة الحالة. ويستعرض تعريف البناء الاجتماعي وأهم الأنساق الاجتماعية المكونة. أما الجزء الثاني فيتناول طرق البحث الميداني في الأنثروبولوجيا ودور وواجب الباحث نحو إجراء دراسته من قبل نزوله إلى الميدان وحتى انتهائه من إجراء الدراسة. كما يتناول أيضاً موضوع الثقافة والتغير الثقافي في المجتمع العربي السعودي كأحد الموضوعات الهامة في إطار الأنثروبولوجيا الثقافية.

٢

## ٧.٣٢٣٤ علم اجتماع التربية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بعلم اجتماع التربية من حيث نشأته وتطوره وأهم مجالاته، مع التركيز على تحليل مفهوم النسق الاجتماعي للتربية من حيث بناؤها ووظائفها، ودورها في المجتمع، وعلاقتها بالمؤسسات الاجتماعية الأخرى، وكيفية تعزيز دور الأخصائي الاجتماعي في سبيل توجيه الوظائف التربوية واستثمارها لصالح الفرد والجماعة والمجتمع. ويرتبط العمل الاجتماعي في مجال الخدمة الاجتماعية بالتعامل مع المؤسسات التعليمية

في محيط المدرسة. ويعتبر علم اجتماع التربية من أهم فروع علم الاجتماع العام المهتمة بدراسة النظم التعليمية والمدرسية من منظور اجتماعي . ومن خلال هذا المقرر يتم تزويد الأخصائي الاجتماعي العامل في قطاع التعليم بالمفاهيم الاجتماعية للتربية وكيفية التعامل مع المواقف التربوية والاجتماعية داخل النظام المدرسي. ويتضمن المقرر التعريف بعلم اجتماع التربية والاتجاه الاجتماعي في ميادين التربية والتعليم ودراسة التأثير المتبادل ما بين التعليم والمجتمع.

### ٧٠٣٢٣٥ النظرية الاجتماعية

٢

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالإطار النظري لدراسة المجتمع منذ البدايات الأولى للتفكير الاجتماعي ، انطلاقاً من أهمية النظرية في توجيه الباحث أو الدارس عند محاولته فهم الواقع الاجتماعي ودورها في تحديد هوية وأهداف العلوم الاجتماعية. ويتناول المقرر مفهوم النظرية بالتعريف ثم يتطرق لأهم النظريات الاجتماعية التي شكلت أساس العلوم الاجتماعية المعاصرة كالبنائية والوظيفية ونظريات الصراع والفعل الاجتماعي ومراحل تطورها وأهم مدارسها.

### ٧٠٣٢٤١ دراسات سكانية

٢

يهدف هذا المقرر إلى التعريف بعلم السكان ونشأته وتطوره النظري ، ويستعرض أهم النظريات السكانية كنظرية مالتس في السكان والنظرية الاقتصادية في السكان ونظرية الصفر في النمو السكاني ، والسياسة القومية للسكان والإحصاءات السكانية . كما تهتم المادة بالمكونات الديموغرافية الأساسية وهي الوفيات والمواليد والهجرة السكانية الداخلية والخارجية. ويتضمن هذا المقرر التعريف بعلم السكان ونشأته ونظرياته، ومفهوم الديموغرافيا ومكوناتها الرئيسية وعواملها، كما يستعرض أهم السمات السكانية في الدول النامية ، خاصة من حيث التركيب والتوزيع والنمو والمشكلات والسياسات ، مقارنة إياها مع الأحوال السكانية في الدول المتقدمة.

### ٧٠٣٢٤٢ العمل مع الجماعات (١)

٣

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بطريقة العمل مع الجماعات كإحدى طرق الخدمة الاجتماعية والظروف التاريخية لنشأتها، والتعرف على طبيعة الجماعات في الخدمة الاجتماعية، وعلاقة هذه الطريقة بطرق الخدمة الاجتماعية الأخرى، وأهم أسسها المهنية. ويعتبر هذا المقرر مدخل لدراسة طريقة العمل مع الجماعات ويتطرق إلى المواضيع الأساسية الخاصة للتعريف بهذه الطريقة كدراسة النظرة التاريخية لنشأتها، ومراحل تطورها، وطبيعة الجماعات في الخدمة الاجتماعية، وماهية طريقة العمل مع الجماعات، وعلاقتها بطرق الخدمة الاجتماعية الأخرى، وأخصائي الجماعة وصفاته وأدواره أثناء العمل مع الجماعات، والمهارات الواجب توفرها فيه لكي يعمل مع الجماعات بكفاءة عالية، وذلك لوضع الأسس الكفيلة لفهم الطالب لهذه الطريقة الهامة بشكل مبسط ومشوق في نفس الوقت.

٣

## ٧٠٣٢٤٣ تنظيم المجتمع (١)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بطريقة تنظيم المجتمع من حيث مفهومها ، وأهدافها ، والفلسفة التي تستند عليها ، والمبادئ التي توجه سلوك الأخصائي الاجتماعي في ممارستها ، ومراحل تطور هذه الطريقة ، وعلاقتها بالطرق الأخرى ، ومراحل ممارستها ، والأدوات والوسائل التي يستخدمها الأخصائي الاجتماعي. ويتناول هذا المقرر التعريف بمفهوم تنظيم المجتمع والتعريف بالمجتمع في تنظيم المجتمع ، مع تحليل هذا المفهوم وإبراز الأشكال المختلفة له ، مع تناول عرض وجهات النظر العربية والأجنبية حول أشكال المجتمع في تنظيم المجتمع . كما يتضمن المقرر تعريف الطالب بالتطوع وأهميته في المؤسسات الاجتماعية وأساليب تنظيمه والمفاهيم والعمليات والمهارات المتعلقة بذلك.

٢

## ٧٠٣٢٤٤ علم النفس الاجتماعي

يهدف هذا المقرر إلى دراسة الجوانب النفسية المختلفة لسلوك الفرد داخل الجماعة ، وذلك في مختلف صور التفاعل الاجتماعي القائم في مجالات الأسرة ، والمدرسة ، والمجتمع الكبير ، وفي الوحدات الأولية والثانوية وطرق تفاعل أفرادها. ويتضمن المقرر المبادئ الأولية لعلم النفس الاجتماعي ومفاهيمه الأساسية ، كالدوافع الاجتماعية للسلوك ، وطبيعة القيم والمعايير والأدوار والاتجاهات الاجتماعية ، وأساليب التنشئة الاجتماعية ومفاهيم القيادة والجماعة والأمراض الاجتماعية. كما يهتم بالجماعة ويشمل ذلك الوقوف على مفاهيم ومقاييس تماسك الجماعة، ومصادر جاذبيتها ، وطبيعة الروح المعنوية لبنائها ونشاطها، وأهم عوامل اضطراب السلوك الجماعي، بالإضافة إلى التنشئة الاجتماعية والرأي العام وخصائصه والعوامل المؤثرة فيه.

٣

## ٧٠٣٣٥٢ العمل مع الجماعات (٢)

يعتبر هذا المقرر امتداداً لمقرر طريقة العمل مع الجماعات (١)، فهو يركز على معرفة المداخل النظرية و الأساليب المستخدمة لدراسة الجماعات والتفاعل الاجتماعي وديناميكية الجماعة والبرامج والتسجيل. كما يهدف إلى توظيف المعرفة العلمية في المقررين السابقين في عمليات التدخل المهني من خلال دراسة وتحليل المواقف الاجتماعية المختلفة أثناء العمل مع الجماعات لاسيما التقويم والإشراف. وذلك تحقيقاً لأهداف طريقة العمل مع الجماعات من خلال إيجاد التكامل بين الدراسة النظرية والتطبيق العملي. ويتضمن هذا المقرر المداخل النظرية في العمل مع الجماعات و الأساليب أو الأدوات المستخدمة في دراسة الجماعة والتفاعل الاجتماعي وديناميكية و أهداف وبناء الجماعة، بالإضافة إلى البرنامج في طريقة العمل مع الجماعات والتسجيل والإشراف، الاتجاهات والنظريات الحديثة في مجال التقويم والعمل مع الجماعات.

٣

## ٧٠٣٣٥٣ تنظيم المجتمع (٢)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بصفات الأخصائي الاجتماعي ، وأدواره المختلفة ، والاستراتيجيات التي يستخدمها لإحداث التغيير المرغوب ، وأهم المهارات التي يجب توافرها فيه، وطرق اكتسابها . ويهدف هذا المقرر أيضاً إلى تعريف الطالب بأجهزة تنظيم المجتمع الأساسية والثانوية والمساعدة. وهذا المقرر هو امتداد لتنظيم المجتمع ( ١ ) ، ويتضمن التعريف بكيفية الاستفادة من البحوث الاجتماعية في العمل مع المجتمعات ، ومفهوم العمل

الاجتماعي ، وأهميته في التأثير في مراكز السلطة والنفوذ في المجتمع ، وأهم معوقاته كما يتضمن هذا المقرر نماذج ومداخل ممارسة طريقة تنظيم المجتمع ، وكيفية تقويم البرامج والمشروعات في تنظيم المجتمع .

٢

## ٧٠٣٣٥٤ الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي

يهدف هذا المقرر إلى التعريف بالخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي وفلسفتها وأهدافها وأهميتها بالنسبة للمؤسسة التعليمية ، والدور التربوي للمدرسة والجامعة من وجهة نظر الخدمة الاجتماعية ، والمشكلات الفردية في المجال التعليمي وجماعات النشاط في المؤسسة التعليمية ودور الأخصائي الاجتماعي العامل في هذا المجال ويتضمن هذا المقرر التعريف بالخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي وفلسفتها وأهدافها وأهميتها بالنسبة للمؤسسة التعليمية ، كما يتناول الدور التربوي للمدرسة والجامعة من وجهة نظر الخدمة الاجتماعية ، والمشكلات الفردية في المجال التعليمي وجماعات النشاط في المؤسسة التعليمية ودور الأخصائي الاجتماعي العامل في هذا المجال ، وتكوين التنظيمات والأجهزة المكونة في المجال التعليمي.

٢

## ٧٠٣٣٥٥ مناهج البحث الاجتماعي (١)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأسس العلمية والمنهجية للبحث العلمي في المجال الاجتماعي، ويعرفه على مختلف المراحل التي اجتازها الفكر العلمي منذ القدم إلى اليوم، وذلك بقصد استخلاص خصائص المعرفة العلمية، كما يسعى إلى تعريف الطالب بأهم الأطر النظرية والمفاهيم والمناهج البحثية المستخدمة في مختلف حقول العلوم الاجتماعية، وخطوات البحث العلمي وإجراءاته والتحليل الكمي والكيفي في المجال الاجتماعي. ويتضمن المقرر تعريف الطالب بمفهوم البحث الاجتماعي وعناصر المنهج العلمي في دراسة البحثية المتنوعة في المجالات الكمية والكيفية، إضافة إلى أهم وسائل جمع البيانات وفنيات بنائها واستخدامها عن طريق مختلف الأساليب التطبيقية أثناء الفصل الدراسي.

٣

## ٧٠٣٣٥٦ التدريب الميداني (١)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب على الأدوار المهنية الفعلية للأخصائيين الاجتماعيين بمؤسسات الخدمة الاجتماعية الطبية والتعليمية والاجتماعية، والتعرف على أهدافها ونظام العمل بها ونطاقها الجغرافي والوظيفي، وأجهزتها الإدارية والمهنية، وأساليب تقديم الخدمة بها وعلاقتها بالمؤسسات الأخرى. ويتم التدريب في هذا المستوى من خلال الزيارات الميدانية لأكثر عدد ممكن من المؤسسات المرتبطة بمجالات الخدمة الاجتماعية مثل ( المجال الطبي والمجال النفسي والمجال التعليمي والمجال الاجتماعي ) ويتم تدريب الطالب في هذا المستوى على الملاحظة المنظمة أثناء الزيارة لأنشطة المؤسسة وربط ما يلاحظه بالجانب النظري. ويتم هذا التدريب تحت إشراف أكاديمي من قبل القسم، ويقوم الطالب بكتابة تقرير عن الزيارة ثم مناقشته في اجتماع إشرافي يعقده مشرف القسم بعد كل زيارة مع المجموعة التي يشرف عليها .

٢

## ٧٠٣٣٥٧ إدارة مؤسسات الخدمة الاجتماعية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بأساسيات إدارة المؤسسات الخاصة بالخدمة الاجتماعية وعلم الإدارة ومجالاته بصفة عامة ، ثم يبين أهمية الإدارة في مؤسسات الخدمة الاجتماعية وعملياتها وأسلوبها العلمي ووظائفها الرئيسية وضرورة إكساب الأخصائي الاجتماعي المهارات والخبرات الإدارية التي تؤهله لإدارة مؤسسات الخدمة الاجتماعية. ويتضمن هذا المقرر التعريف بمفهوم الإدارة على ضوء طبيعة المؤسسات الاجتماعية والمنظمات الاجتماعية وعلاقتها بالبيئة، ووظائف الإدارة كاللتنظيم الإداري والتوجيه والإشراف والتنسيق وعملية اتخاذ القرار والتدريب وتشجيع التطوع في مؤسسات الخدمة الاجتماعية. كما يتضمن المقرر التعريف بالهيئات الاجتماعية الحكومية والأهلية العاملة في محيط الخدمة الاجتماعية وأنظمتها الأساسية والإدارية والتنفيذية.

٢

## ٧٠٣٣٥٨ السياسة الاجتماعية والتشريعات

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف الضرورية في مجال السياسة الاجتماعية والتشريعات التي يقدمها المجتمع لأفراده من خلال أجهزته الرسمية للنهوض بمستوى معيشتهم وتحقيق الرفاهية والأمان الاجتماعي. ويشمل المقرر دراسة مفهوم السياسة الاجتماعية وأهم جوانب تشريعاتها في مختلف المجالات مثل التعليم والصحة وتشريعات العمل والضمان الاجتماعي والتأمينات الاجتماعية. ويستمد المقرر تطبيقاته من تجارب المجتمع العربي بوجه عام ومجتمع المملكة العربية السعودية على وجه الخصوص.

٢

## ٧٠٣٣٦١ المداخل العلاجية المعاصرة للعمل مع الأفراد والأسر

يهدف هذا المقرر إلى إكساب الطالب المعارف والمهارات الخاصة بالاتجاهات والأساليب العلاجية المعاصرة في العمل مع الحالات الفردية حيث سيتم تدريب الطالب على المهارات الخاصة لكل أسلوب أو اتجاه علاجي وربط ذلك بمقرر التدريب الميداني. ويتضمن هذا المقرر مختلف الاتجاهات والأساليب العلاجية المعاصرة في مجال العمل مع الأفراد والأسر مثل الاتجاه الوظيفي وأسلوب التدخل في الأزمات والعلاج الأسري والعلاج السلوكي. كما يتضمن المقرر تعريف الطالب بمختلف الأساليب العلاجية كالعلاج المتمركز حول الحل والعلاج المتمركز حول العميل والعلاج السلوكي، إضافة إلى مختلف النماذج والحالات التطبيقية.

٢

## ٧٠٣٣٦٢ المشكلات الاجتماعية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بطبيعة وخصائص وأسباب بعض الظواهر التي يمكن أن تنشأ عنها مشكلات اجتماعية كمشكلة السكان ومشكلات التحضر السريع والمشكلات المرتبطة بالتحويلات الصناعية والمشكلات الناجمة عن التوطين ومشكلات المجتمعات المستحدثة وتأثير تلك المشكلات على المجتمع عامة وعلى المجتمعات المحلية بصفة خاصة. ويتضمن هذا المقرر الإطار النظري لفهم وتفسير المشكلة الاجتماعية ومفهومها، والتغير الاجتماعي وعلاقته بالمشكلات الاجتماعية، مع دراسة المشكلات الاجتماعية المعاصرة وأهم أنواعها كالجريمة والانحراف والبطالة وغيرها. ويتضمن المقرر أيضا مشكلات اجتماعية مختارة تتم مناقشتها خلال الفصل الدراسي.

٢

## ٧٠٣٣٦٤ الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب

يهدف هذا المقرر إلى التعرف بدور الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الشباب باعتبارهم شريحة هامة من شرائح المجتمع ، وما تطلع به من مهام وأساليب علمية تساعدهم على تعزيز الثقة بأنفسهم وتجنيبهم مخاطر الانزلاق والانحراف وتمكنهم من فهم حياتهم والبيئة المحيطة بهم ، والتخطيط لمستقبلهم على أسس علمية سليمة. ويتناول هذا المقرر ميدان رعاية الشباب كأحد الميادين الهامة التي تمارس فيها الخدمة الاجتماعية ، وخاصة في المجتمعات التي تشهد تغييراً حضرياً سريعاً، فيبدأ بتعريف مفهوم رعاية الشباب ثم الميادين والمجالات الخاصة برعاية الشباب ويستعرض رعاية الشباب على المستوى العالمي ومقوماتها وركائزها الأساسية، ودور الخدمة الاجتماعية في هذا المجال.

٢

## ٧٠٣٣٦٥ مناهج البحث الاجتماعي (٢)

يتكامل هذا المقرر مع مقرر مناهج البحث الاجتماعي (١) لتزويد الطالب بالأسس العلمية والمنهجية للبحث العلمي في المجال الاجتماعي حتى يتمكن من الوصول إلى فهم سليم لمسار ومردود التدخل المهني في شتى جوانب الحياة الاجتماعية، وذلك من خلال منهج يقوم على الدقة في البيانات والعمق في التحليل باستخدام الأساليب الكمية والكيفية المناسبة، بموضوعية وتجرد ودقة. ويركز هذا المستوى من المقرر على الخطوات المنهجية لتصميم وتطبيق البحث العلمي الاجتماعي وأسس ومبادئ التقويم بشتى أنواعه، وإجراءاته المنهجية، فيتضمن أساليب إعداد خطة البحث مع التركيز على البحث التقويمي وتطبيقات البحث العلمي في مجالات متنوعة.

٤

## ٧٠٣٣٦٦ التدريب الميداني (٢)

يهدف هذا المستوى من مقرر التدريب الميداني على تدريب الطالب على الملاحظة والمشاركة وممارسة طرق الخدمة الاجتماعية بما تتضمنه من عمليات وأساليب فنية ، وإكسابه المعارف المختلفة التي تتعلق بالمجال والقيم المطلوبة لعملية الممارسة المهنية في المجال التعليمي ويوزع الطلاب في هذا المستوى من التدريب في مجموعات صغيرة على المؤسسات التعليمية لتدريبهم على أدوار الأخصائي الاجتماعي والمشراف الطلابي وأعمال الخدمة الاجتماعية في المجال التعليمي تحت إشراف مزدوج إشراف أكاديمي من قبل القسم وإشراف مؤسسي من قبل المؤسسة التعليمية . ويتضمن هذا المستوى أيضاً تدريب الطالب على إعداد التقارير المهنية عن الأنشطة التي يقوم بها في المؤسسة.

٢

## ٧٠٣٣٦٧ الخدمة الاجتماعية في المجال الطبي

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلاب بالمؤسسات الطبية وأقسامها وتصنيفات الأمراض وعلاقتها بالمرضى وطبيعة أحوال المرضى في الظروف الصحية الصعبة. كما أنه يتضمن إبراز الدور الهام للأخصائيين الاجتماعيين الممثلين لمهنة الخدمة الاجتماعية ضمن الفريق العلاجي ومسئولياتهم المتعددة سواء كانت في الجوانب التنموية أو الوقائية أو العلاجية التي تعزز مساعدة المرضى في التماثل السريع للشفاء والاستفادة القصوى من الخدمات الطبية الشاملة المقدمة. ويتضمن هذا المقرر تعريف الطالب بمفهوم الرعاية الطبية وفلسفتها ومراحل تطورها، المجتمع وثقافته ومدى تأثيرها على المرضى من حيث تأثير الثقافة على السلوك المتصل بالأمراض، القيم المتصلة بنظم التفكير

وعلاقتها بالسلوك المرضي، ومعنى المرض بالنسبة للمريض، والعوامل التي تحدد معنى المرض. كما يتضمن المقرر أيضا التعريف بالمؤسسات الطبية والممارسة المهنية فيها والعلاقة بين مختلف الأقسام والفئات العاملة في هذا المجال.

#### ٢ الخدمة الاجتماعية في مجال الانحراف والجريمة ٧٠٣٤٧١

يهدف هذا المقرر إلى الإلمام بمفاهيم الجريمة والانحراف، والوقوف على العوامل الفردية والبيئية التي تساهم في نشأة السلوك الانحرافي ودور الخدمة الاجتماعية في التصدي لظاهرة الانحراف والجريمة في المجتمع الإنساني. ويتضمن المقرر تعريف الطالب بمفهوم الجريمة باعتبارها نوعا من السلوك الذي لازم الوجود الإنساني، وذلك من خلال استعراض النظريات البيولوجية والنفسية والاجتماعية المفسرة للعوامل الكامنة خلف ظهور السلوك الانحرافي، ويستمد تطبيقاته من الجهود الجارية في المملكة العربية السعودية في مكافحة الانحراف والجريمة.

#### ٢ الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الأسرة والطفولة ٧٠٣٤٧٢

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم الأسرة وأهم مشكلاتها، وكيفية رعايتها، مع التركيز على توضيح دور الخدمة الاجتماعية بطرقها المختلفة في تنمية الأسرة ورعايتها وكيفية قايتها من المشكلات، ثم كيفية مساعدة الأسرة على حل مشكلاتها. ويتضمن المقرر تعريف الطالب بمفهوم الأسرة ومشكلاتها ودور الخدمة الاجتماعية في صيانتها ورعايتها، ومرحلة الطفولة وأهم خصائصها واحتياجاتها وأهم مشكلاتها وكيفية رعايتها داخل الأسرة أو خارجها، مع التركيز على توضيح دور الخدمة الاجتماعية بطرقها المختلفة في رعايتها وتنميتها، وأساليب علاج المشكلات التي تواجهها.

#### ٢ الخدمة الاجتماعية في مجال رعاية الفئات الخاصة ٧٠٣٤٧٣

يهدف هذا المقرر إلى الإلمام بذوي الاحتياجات الخاصة وهما فئتي الموهوبين والمعاقين، ويتناول الفئة الأولى من حيث المفهوم والأنماط والخصائص والميول والاهتمامات وكيفية تناولهم بالرعاية من خلال أساليب ومؤسسات متعددة. ويتضمن المقرر مفهوم الإعاقة وتصنيفاتها وبناء شخصية المعاق وأسباب الإعاقة وعرض مشكلاتهم واحتياجاتهم والآثار الناتجة عن ذلك. كما يتعرض المقرر لرؤى العلوم المختلفة من خلال مداخل علمية للمعاقين والتعامل معهم، ويركز على الصراع القيمي لديهم وكيفية مواجهة ذلك من خلال عمليات تدعيم النسق القيمي، ثم الممارسة المهنية للأخصائي الاجتماعي داخل المؤسسات المتخصصة عن طريق ممارسة الطرق الفنية في إطار أهداف يسعى لتحقيقها.

#### ٢ نصوص إنجليزية ومصادر إلكترونية في المجال الاجتماعي ٧٠٣٤٧٤

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالنصوص الإنجليزية الأساسية في المجال الاجتماعي بوجه عام والخدمة الاجتماعية على وجه الخصوص، والاستفادة من المصادر الإلكترونية المتنوعة على شبكة الإنترنت من قواعد بيانات وكتب ودوريات ومواقع ذات صلة أخرى. ويتضمن هذا المقرر التعريف بمفاهيم أساسية في المجال

الاجتماعي بشكل عام باللغة الإنجليزية، مع التركيز على مفاهيم الخدمة الاجتماعية من خلال مختلف النصوص والافتتاحات المتنوعة، وأبرز مواقع الإنترنت في مجال الخدمة الاجتماعية.

٣

## ٧٠٣٤٧٥ مبادئ الإحصاء للعلوم الاجتماعية

تهدف هذه المادة إلى تقديم الإحصاء كواحد من أهم الحلقات المتممة لعمليات وخطوات البحث العلمي. وتكمن أهمية الإحصاء بالنسبة للبحث العلمي في تقديم الوسائل والاختبارات الضرورية في المساعدة على تحليل البيانات من خلال تمكين الباحث من اختصار و بالتالي عرض تلك البيانات في هيئة جداول و رسوم بيانية. وعلى الرغم من تركيز هذه المادة بشكل أساسي على الإحصاء الوصفي إلا أن هدفها يتعدى ذلك إلى بناء قاعدة تقوم عليها أهم أساسيات الإحصاء الاستدلالي بما تشمله من اختبارات تساعد الباحث في تحليل البيانات من خلال اختبار الفرضيات والإجابة على التساؤلات المطروحة. ويتضمن المقرر وسائل لتزويد الطلاب و الطالبات بالمعارف التي تمكنهم من إثبات القدرة على التمييز بين المتغيرات المختلفة بناءً على مستوى قياس كل منها، وعرض البيانات في هيئة جداول ذات نسب و تكرارات بالإضافة إلى عرضها في رسوم بيانية، واستخدام الرموز الإحصائية و حل المعادلات الجبرية البسيطة، بالإضافة إلى شرح و تفسير الجداول و العروض البيانية المختلفة ووصف بيانات المتغيرات باستخدام مقاييس التشتت و النزعة المركزية، ووصف بيانات المتغيرات عن طريق النقاط و الترتيب النسبية و تقييم العلاقة بين المتغيرات عن طريق معاملات الارتباط المختلفة و مقارنة الأوساط الحسابية بين المجموعات المختلفة.

٤

## ٧٠٣٤٧٦ التدريب الميداني (٣)

يهدف هذا المستوى من التدريب الميداني إلى تدريب الطلاب على أعمال المؤسسات الاجتماعية بأنواعها المختلفة في داخل مدينة مكة المكرمة. يتم توزيع الطلاب في هذا المستوى من التدريب على المؤسسات الاجتماعية في مجموعات صغيرة وذلك تحت إشراف مزدوج ، إشراف أكاديمي من قبل القسم ، وإشراف مؤسسي من قبل المؤسسة التي يتدرب فيها الطالب . ويعقد مشرف القسم اجتماعات دورية لمجموعة الطلاب التي يشرف عليها يتم من خلاله التعرف على الأنشطة التي يقومون بها وتذليل العقبات والصعوبات التي تواجه تدريبهم ومناقشة الحالات الفردية والمواقف الجماعية والمجتمعية التي يمارسها الطالب وذلك من خلال ما يقوم به من تسجيل بأنواعه المختلفة.

٢

## ٧٠٣٤٧٧ المشروع البحثي (١)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالأسس السليمة لتطبيق الأساليب العلمية للبحوث ، مسترشداً بما درسه من معارف ومناهج وأدوات ووسائل من خلال مختلف المقررات، وتعميده على العمل الفريقي وتأكيد قيمة التعاون لديه على أن لا تزيد مجموعة البحث عن خمسة طلاب. وتقوم مفردات هذا المقرر على المعارف التي تكونت لدى الطالب من خلال مقررات طرق البحث الاجتماعي ، والبحث في الخدمة الاجتماعية ، والإحصاء في العلوم الاجتماعية ، وتطبيقات الحاسب الآلي ، بالإضافة إلى الإطلاع على الرسائل العلمية والبحوث العلمية السابقة والتي تساعده على تحديد واختيار مشكلة البحث ووضع الإطار العام لها ، وتدريبه على الاتصال بالأجهزة والمنظمات ذات العلاقة ببحثه الذي سيقوم به. ويتضمن المقرر وسائل تحديد واختيار مشكلة البحث، والمفاهيم والفروض العلمية والتساؤلات والجوانب المنهجية الأخرى الضرورية لإعداد خطة متكاملة للدراسة.



٢

## ٧٠٣٤٨١ التخطيط الاجتماعي والتنمية الاجتماعية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالتخطيط الاجتماعي وتعريفه ومفهومه وأهدافه وأنواعه ومستوياته، وأهمية استخدام البحث العلمي في التخطيط وكيفية صنع القرار واتخاذ، وعلاقة التخطيط الاجتماعي بالخدمة الاجتماعية من جانب، وعلاقة الخدمة الاجتماعية بالسياسة الاجتماعية من جانب آخر، ودورها في سياسات الرعاية الاجتماعية، والتعريف بالتنمية الاجتماعية من حيث ماهيتها وأهميتها وأهدافها ومراحلها ومقومات نجاحها، وأساسياتها من حيث فلسفتها وعناصرها ومقوماتها ومجالاتها وميادينها، والربط بين التنمية الاجتماعية والرعاية الاجتماعية بهدف إشباع الاحتياجات ومواجهة المعوقات. وينقسم هذا المقرر إلى قطاعين رئيسيين، يتضمن الأول التخطيط الاجتماعي وتعريفه ومفهومه وأهدافه وأنواعه ومستوياته ومقومات نجاحه وصلته بأشكال التخطيط المختلفة، وأساسياته من حيث فلسفته وأهميته ومبادئه وعملياته ومراحلها وخطواته وأجهزته، وكيفية تحديد أولوياته والصعوبات التي تواجه التخطيط. وأهمية استخدام البحث العلمي في التخطيط وكيفية صنع القرار واتخاذ، وعلاقة التخطيط الاجتماعي بالخدمة الاجتماعية من جانب، وعلاقة الخدمة الاجتماعية بالسياسة الاجتماعية من جانب آخر، ودورها في سياسات الرعاية الاجتماعية. وإبراز دور الأخصائي الاجتماعي المخطط وموافقته وممارساته وأساليب تدخله المهني، مع عرض لأبرز اتجاهات السياسة الاجتماعية والتخطيط الاجتماعي في المملكة العربية السعودية وتحليل لخططها الخمسية التنموية. أما القطاع الثاني والذي يدرس للطلاب فيتنصم التنمية الاجتماعية من حيث ماهيتها وأهميتها وأهدافها ومراحلها ومقومات نجاحها، وأساسياتها من حيث فلسفتها وعناصرها ومقوماتها ومجالاتها وميادينها، والربط بين التنمية الاجتماعية والرعاية الاجتماعية بهدف إشباع الاحتياجات ومواجهة المعوقات. مع إبراز العلاقة المتبادلة بين التنمية الاجتماعية والتنمية الاقتصادية، والحاجة إلى التنمية الشاملة. وتوضيح إسهامات الخدمة الاجتماعية في التنمية بأشكالها المختلفة، وتوضيح دور الأخصائي الاجتماعي المهني في هذه المجالات.

٢

## ٧٠٣٤٨٢ العلاقات العامة والاتصال في الخدمة الاجتماعية

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة وخصائصها، وأهميتها في دعم العلاقات بين المنظمات والجمهور التي تتعامل معها على مستويات المجتمع المختلفة، ودورها في قياس وتكوين والتأثير في الرأي العام، ومعرفة العوامل المؤثرة في اتجاهات الرأي العام. كما يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بمفهوم الاتصال وأساليبه وأهم تقنياته في العمل الاجتماعي في ميادين الخدمة الاجتماعية منظماتها، ودور الأخصائي الاجتماعي في استخدام هذه الوسائل. ويتضمن هذا المقرر مفهوم العلاقات العامة وفلسفتها وأهدافها وأساليبها وأهميتها، وأسس ومبادئ العلاقات العامة، ومفهوم الإعلام وأهميته ونظرياته، والعلاقات العامة والرأي العام، والاتصال وأهميته ومختلف جوانب الاتصال في الخدمة الاجتماعية.

٢

## ٧٠٣٤٨٣ الخدمة الاجتماعية في المجال النفسي

يهدف هذا المقرر إلى الإلمام بعلاقة الخدمة الاجتماعية بالصحة النفسية والتكيف كهدف مشترك لهما، واستعراض الأمراض النفسية والعقلية من حيث المفاهيم والتصنيفات والمظاهر لبعض الأمثلة والأساليب العلاجية المتنوعة

لمواجهتها، وكذلك تناول المشكلة النفسية كمحور للاهتمام في هذا المجال والممارسة المهنية للخدمة الاجتماعية من خلال أهداف تترجم إلى مسئوليات يقوم بها الأخصائي الاجتماعي من خلال أدوار يؤديها بواسطة طرق مهنية داخل مؤسسات متخصصة في إطار ديناميكية لعمل فريق يتناول المريض النفسي أو العقلي. ويتضمن هذا المقرر التعريف بالصحة النفسية ومفهومها، والمفاهيم الأخرى المرتبطة بها، والأمراض النفسية والعقلية ودور الخدمة الاجتماعية فيها، وأهم جوانب الممارسة المهنية في المجال النفسي، والمؤسسات العاملة في هذا المجال.

٣

## ٧٠٣٤٨٥ تطبيقات إحصائية على الحاسب الآلي

يهدف هذا المقرر إلى مساعدة الطالب على تطبيق العمليات الإحصائية التي سبق وان درسها كإطار نظري في مبادئ الإحصاء والتي تعتبر متطلب سابق لهذه المادة. ويتم التركيز في هذا المقرر على استخدام الحاسب بدلا من استخدام الحساب باليد، الآلة الحاسبة، أو أي وسيلة أخرى. كما أن هذه المادة وضعت لمساعدة طلاب مشروع بحث التخرج على تحليل بياناتهم الإحصائية التي عادة ما تجمع بناءً على متطلبات المادة. و هنا يتم التركيز على مساعدة الطالب في الاعتماد على نفسه كباحث مستقل يقوم بإدخال البيانات و تفحصها و بالتالي التأكد من صحة إدخالها و من ثم تقديم تلك البيانات بشكل مختصر في هيئة جداول ذات نسب و تكرارات وعرضها في صورة رسوم بيانية إلا أن المهمة الرئيسية لهذه المادة تكمن في مساعدة الباحث على إجراء التحليلات الإحصائية المختلفة التي تمكن من اختبار الفرضيات و الإجابة على التساؤلات المختلفة التي يتطلبها البحث.

٤

## ٧٠٣٤٨٦ التدريب الميداني (٤)

يهدف هذا المقرر إلى تدريب الطلاب على أعمال الخدمة الاجتماعية الطبية في المؤسسات الطبية ومؤسسات الصحة النفسية في مؤسساتها بالمنطقة الغربية من المملكة العربية السعودية. ويوزع الطلاب في هذا المستوى من التدريب في مجموعات صغيرة على المؤسسات الطبية والنفسية في المنطقة الغربية للمملكة ، وذلك تحت إشراف مزدوج ، أحدهما أكاديمي من قبل القسم ، والآخر مؤسسي من قبل المؤسسة . ويتولى مشرف المؤسسة توزيع الطلاب على الأقسام المختلفة بالمؤسسة ومتابعتهم ومناقشتهم فيما يقومون به من أعمال . ويتولى مشرف القسم التوجيه العلمي للطلاب في اجتماعات إشرافية دورية عن طريق مناقشة الحالات الفردية والمواقف الجماعية والمجتمعية التي يمارسها ، وذلك من خلال ما يقوم به الطالب من تسجيل بأنواعه المختلفة .

٢

## ٧٠٣٤٨٧ المشروع البحثي (٢)

هذا المقرر استكمال لمقرر المشروع البحثي (١) ، ويهدف إلى استكمال الطالب لإجراءات البحث التي بدأ في وضع خطتها وتصوراتها الأولية من خلال ذلك المقرر، لتدريب الطلاب على الأسس العلمية لإجراء البحث العلمي في المجال الاجتماعي. وحيث يخضع الطالب في هذه المرحلة إلى توجيهات وإرشادات المشرف على البحث للقيام بالتنفيذ الإجرائي لمشروع الدراسة من جمع البيانات وتبويبها وعمل التحليلات الإحصائية وربطها بنتائج الدراسات السابقة وكتابة المشروع البحثي بصورة نهائية في هذه المرحلة.

## رابعاً: قسم المكتبات والمعلومات

ويتطلب التخرج في هذا التخصص إكمال ١٣٤ وحدة دراسية معتمدة بنجاح في ثمانية مستويات لأربع سنوات يتراوح عدد الوحدات الدراسية الموجودة في كل مستوى بين (١٤-٢٠) وحدة دراسية.

## الخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في المكتبات والمعلومات

(اللغة العربية)

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣١٧١	المدخل إلى العلوم الاجتماعية	٢	
٧٠٢١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
٥٠١١٠١	اللغة العربية	٢	
٧٠١١٠٢	نصوص إنجليزية	٢	
٧٠٤١٢١	بناء وتنمية المكتبات	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٢٤١	مقدمة في علم الاتصال	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٢٢	المدخل إلى الفهرسة والتصنيف	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤١٤١	البرامج الجاهزة	٢	٧٠٤٢٤٢
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥١٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٧٠١١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
٧٠٤١٠٠	مقدمة في علم المكتبات	٢	
٧٠٤١٠٢	مقدمة في علم المعلومات	٢	
٧٠٤١٠٥	تاريخ الكتب والمكتبات	٢	
٧٠٤٢٤٢	المدخل إلى الحاسب	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٤	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٢٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٥٠١١٠٣	اللغة العربية	٢	
٥٠٢١٤١	بلاغة	٢	
٧٠٤١٠٤	نصوص إنجليزية	٣	٧٠٤١٠٣
٧٠٤٢١١	المراجع العامة	٢	٧٠٤١٢١
٧٠٤٣٢١	الفهرسة ٢	٢	٧٠٤٢٢١
٧٠٤٣٢٢	التصنيف ٢	٢	٧٠٤٢٢٢
٧٠٤٢٤٤	لغات برمجة ١	٣	٧٠٤١٤١
	مجموع وحدات المستوى	٢٠	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢١٠١	السيرة النبوية	٢	
٧٠٣٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
٥٠١١٠٢	اللغة العربية	٢	
٧٠٤٢٢١	الفهرسة ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٢٢	التصنيف ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٠٠	الإحصاء	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٠٣	نصوص إنجليزية	٣	٧٠١١٠٢
٧٠٤٢٣٢	المكتبات الإسلامية	٢	٧٠٤١٠٥
	مجموع وحدات المستوى	١٧	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٤٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٥٠١١٦٦	تدريبات لغوية	٢	
٥٠١١٢١	صرف	٢	
٧٠٤٣٢٤	التكشيف والاستخلاص	٢	٧٠٤٣٢١
٧٠٤٣١١	مراجع متخصصة شرعية واجتماعية	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٢٣٣	المكتبات المدرسية الشاملة	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٣٤٣	تحليل نظم المعلومات	٣	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٣٣٣	المباني والتجهيزات بالمكتبات	١	
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٣٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	
٥٠١٢٠٥	اللغة العربية	٢	
٧٠٤٣٠١	مناهج البحث في علم المكتبات	٢	٧٠٤٢٠٠
٧٠٤٢٣٤	المكتبات العامة	٢	
٧٠٤٣٤٦	لغات برمجة	٣	٧٠٤٢٤٤
٧٠٤٢٣١	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	٢	
٧٠٤٢٥٢	الوثائق والمخطوطات	٢	٧٠٤٢٣٢
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٣	البيبلوجرافيا	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٠٢	تدريب عملي	٤	وحدة ١٠٠
٧٠٤٣٣٢	مكتبات وأدب الأطفال	٢	٧٠٤٣٣٣ ٧٠٤٣٣٤
٧٠٤٣١٢	مراجع متخصصة بحثية وتطبيقية	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٤٣	شبكات المعلومات	٢	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٤٤٤	مكتبة المكتبات	٣	٧٠٤٣٤٦
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٢	المطبوعات الحكومية	٢	
٧٠٤٣٣٤	إدارة وتنظيم المكتبات المدرسية	١	
٧٠٤٣٢١	المكتبات الجامعية	٢	
٧٠٤٤٢٢	الفهرسة الموضوعية	٣	٧٠٤٣٢١
٧٠٤٢١٢	المواد الخاصة	٢	
٧٠٤٣٣٥	التربية المكتبية	٢	
٧٠٤٤٤٢	نظم استرجاع المعلومات	٢	
٧٠٤٤٠١	الطباعة والنشر	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

الخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في المكتبات والمعلومات  
(اجتماعيات)

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣١٧٤	المدخل إلى العلوم الاجتماعية	٢	
٧٠٢١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
٥٠١١٠١	اللغة العربية	٢	
٧٠١١٠٢	نصوص إنجليزية	٢	
٧٠٤١٠٠	بناء وتنمية المقتنيات	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤١٠٢	مقدمة في علم الاتصال	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٢٢	المدخل إلى الفهرسة والتصنيف	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٢٤٢	البرامج الجاهزة	٢	٧٠٤٢٤٢
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥١٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٧٠١١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
٧٠٤١٠٠	مقدمة في علم المكتبات	٢	
٧٠٤١٠٢	مقدمة في علم المعلومات	٢	
٧٠٤١٠٥	تاريخ الكتب والمكتبات	٢	
٧٠٤٢٤٢	المدخل إلى الحاسب	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٤	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٢٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٥٠١١٠٣	اللغة العربية	٢	
٥٠٢١٤١	العصر العباسي	٢	
٧٠٤١٠٤	نصوص إنجليزية	٣	٧٠٤١٠٣
٧٠٤٢١١	المراجع العامة	٢	٧٠٤١٢١
٧٠٤٣٢١	الفهرسة ٢	٢	٧٠٤٢٢١
٧٠٤٣٢٢	التصنيف ٢	٢	٧٠٤٢٢٢
٧٠٤٢٤٤	لغات برمجة ١	٣	٧٠٤١٤١
	مجموع وحدات المستوى	٢٠	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢١٠١	السيرة النبوية	٢	
٧٠٣٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
١٠٢١١٣	عصر الراشدين	٢	
٥٠١١٠٢	مقدمة في الجغرافيا	٢	
٧٠٤٢٢١	الفهرسة ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٢٢	التصنيف ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٠٠	الإحصاء	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٠٣	نصوص إنجليزية	٣	٧٠١١٠٢
٧٠٤٢٣٢	المكتبات الإسلامية	٢	٧٠٤١٠٥
	مجموع وحدات المستوى	١٩	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٤٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
١٠٢٤١٩	تاريخ المملكة العربية السعودية	٢	
٧٠٤٣٢٤	التكثيف والاستخلاص	٢	٧٠٤٣٢١
٧٠٤٣١١	مراجع متخصصة شرعية واجتماعية	٢	٧٠٤٣١١
٧٠٤٢٣٣	المكتبات المدرسية الشاملة	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٣٤٣	تحليل نظم المعلومات	٣	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٣٣٣	المباني والتجهيزات بالمكتبات	١	
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٣٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	
٧٠٢٤٣٧	جغرافية المملكة	٢	
٧٠٤٣٠١	مناهج البحث في علم المكتبات	٢	٧٠٤٢٠٠
٧٠٤٢٣٤	المكتبات العامة	٢	
٧٠٤٣٤٦	لغات برمجة	٣	٧٠٤٢٤٤
٧٠٤٢٣١	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	٢	
٧٠٤٢٥٢	الوثائق والمخطوطات	٢	٧٠٤٢٣٢
	مجموع وحدات المستوى	١٨	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٣	الببليوجرافيا	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٠٢	تدريب عملي	٤	١٠٠ وحدة
٧٠٤٣٣٢	مكتبات وأدب الأطفال	٢	٧٠٤٣٣٣ ٧٠٤٣٣٤
٧٠٤٣١٢	مراجع متخصصة بحثية وتطبيقية	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٤٣	شبكات المعلومات	٢	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٤٤٤	مكتبة المكتبات	٣	٧٠٤٣٤٦
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٢	المطبوعات الحكومية	٢	
٧٠٤٣٣٤	إدارة وتنظيم المكتبات المدرسية	١	٧٠٤٢٣٣
٧٠٤٣٢١	المكتبات الجامعية	٢	٧٠٤٢٣٤
٧٠٤٤٢٢	الفهرسة الموضوعية	٣	٧٠٤٢٢١ ٧٠٤٣٢١
٧٠٤٢١٢	المواد الخاصة	٢	٧٠٤١٢١
٧٠٤٣٣٥	التربية المكتبية	٢	٧٠٤٢٣٣
٧٠٤٤٤٢	نظم استرجاع المعلومات	٢	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٤٠١	الطباعة والنشر	٢	٧٠٤٢٥٢
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

## الخطة الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في المكتبات والمعلومات (الدراسات الإسلامية)

المستوى الثاني			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٣١٧٢	المدخل إلى العلوم الاجتماعية	٢	
٧٠٢١٤٦	جغرافية العالم الإسلامي	٢	
٥٠١١٠١	اللغة العربية	٢	
٧٠١١٠٢	نصوص إنجليزية	٢	
٧٠٤١٢١	بناء وتنمية المقتنيات	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٢٤١	مقدمة في علم الاتصال	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٢٢	المدخل إلى الفهرسة والتصنيف	٢	٧٠٤١٠٠
٧٠٤٢٤٢	البرامج الجاهزة	٢	٧٠٤٢٤٢
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥١٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٧٠١١٠١	اللغة الإنجليزية	٢	
٧٠٤١٠٠	مقدمة في علم المكتبات	٢	
٧٠٤١٠٢	مقدمة في علم المعلومات	٢	
٧٠٤١٠٥	تاريخ الكتب والمكتبات	٢	
٧٠٤٢٤٢	المدخل إلى الحاسب	٢	
	مجموع وحدات المستوى	١٤	

المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٢٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٢٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٥٠١١٠٣	اللغة العربية	٢	
٦٠٢١٠٢	مدخل لعلوم القرآن الكريم	٢	
٧٠٤١٠٤	نصوص إنجليزية	٣	٧٠٤١٠٣
٧٠٤٢١١	المراجع العامة	٢	٧٠٤١٢١
٧٠٤٣٢١	الفهرسة ٢	٢	٧٠٤٢٢١
٧٠٤٣٢٢	التصنيف ٢	٢	٧٠٤٢٢٢
٧٠٤٢٤٤	لغات برمجة ١	٣	٧٠٤١٤١
	مجموع وحدات المستوى	٢٠	

المستوى الثالث			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠٢١٠١	السيرة النبوية	٢	
٧٠٣٢٦٦	بيئة ومجتمع المملكة	٢	
١٠٢١١٣	مدخل علوم الحديث	٢	
٧٠٤٢٢١	الفهرسة ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٢٢	التصنيف ١	٢	٧٠٤١٢٢
٧٠٤٢٠٠	الإحصاء	٢	٧٠٤١٠٢
٧٠٤١٠٣	نصوص إنجليزية	٣	٧٠١١٠٢
٧٠٤٢٣٢	المكتبات الإسلامية	٢	٧٠٤١٠٥
	مجموع وحدات المستوى	١٩	

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٤٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٤٠١	الثقافة الإسلامية	٢	
٦٠٥١٠٨	مدخل لعلم القراءات	٢	
٧٠٤٣٢٤	التكثيف والاستخلاص	٢	٧٠٤٣٢١
٧٠٤٣١١	مراجع متخصصة شرعية واجتماعية	٢	٧٠٤٣١١
٧٠٤٢٣٣	المكتبات المدرسية الشاملة	٢	٧٠٤٦٠٠
٧٠٤٣٤٣	تحليل نظم المعلومات	٣	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٣٣٣	المباني والتجهيزات بالمكتبات	١	
	مجموع وحدات المستوى	١٦	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٥٣٠١	القرآن الكريم	٢	
٦٠١٣٠١	الثقافة الإسلامية	٣	
١٠١٣٠١	مدخل لدراسة الشريعة	٢	
٦٠٣١٠٥	مدخل لدراسة العقيدة	٢	٧٠٤٢٠٠
٧٠٤٣٠١	مناهج البحث في علم المكتبات	٢	
٧٠٤٢٣٤	المكتبات العامة	٢	
٧٠٤٣٤٦	لغات برمجة	٣	٧٠٤٢٤٤
٧٠٤٢٣١	إدارة المكتبات ومراكز المعلومات	٢	
٧٠٤٢٥٢	الوثائق والمخطوطات	٢	٧٠٤٢٣٢
	مجموع وحدات المستوى	٢٠	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٣	الببليوجرافيا	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٠٢	تدريب عملي	٤	وحدة
٧٠٤٣٣٢	مكتبات وأدب الأطفال	٢	٧٠٤٣٣٣ ٧٠٤٣٣٤
٧٠٤٣١٢	مراجع متخصصة بحثية وتطبيقية	٢	٧٠٤٢١١
٧٠٤٤٤٣	شيكات المعلومات	٢	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٤٤٤	مكنة المكتبات	٣	٧٠٤٣٤٦
	مجموع وحدات المستوى	١٥	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٧٠٤٤١٢	المطبوعات الحكومية	٢	
٧٠٤٣٣٤	إدارة وتنظيم المكتبات المدرسية	١	٧٠٤٢٣٣
٧٠٤٣٢١	المكتبات الجامعية	٢	٧٠٤٢٣٤
٧٠٤٤٢٢	الفهرسة الموضوعية	٣	٧٠٤٢٢١ ٧٠٤٣٢١
٧٠٤٢١٢	المواد الخاصة	٢	٧٠٤١٢١
٧٠٤٣٣٥	التربية المكتبية	٢	٧٠٤٢٣٣
٧٠٤٤٤٢	نظم استرجاع المعلومات	٢	٧٠٤٣٤٦
٧٠٤٤٠١	الطباعة والنشر	٢	٧٠٤٢٥٢
	مجموع وحدات المستوى	١٦	



## توصيف المقررات

- ٧٠٤١٠٠ مقدمة في علم المكتبات ٢  
التعريف بالنظريات والمفاهيم والمعلومات المتعلقة بعلم المكتبات. التعريف بالمؤسسات والمنشآت المهنية بعلم المكتبات. التعريف بأهم العمليات والإجراءات الفنية. الخدمات التي تقدمها المكتبة للمجتمع البيئية المحيطة بها.
- ٧٠٤١٠٢ مقدمة في علم المعلومات ٢  
بيانات مفهوم المعلومات ودورها في خدمة البحث وتنمية المجتمع. التعريف بعلم المعلومات وموضوعاته وعلاقته بالعلوم الأخرى. التعريف بعناصر مهنة المعلومات والنظريات المتعلقة بعلم المعلومات. التذكير بأهم الجمعيات ومصادر الإنتاج الفكري في حقل المعلومات.
- ٧٠٤١٠٥ تاريخ الكتب والمكتبات ٢  
التعرف على أساليب الكتابة القديمة وصناعة الكتاب في العصور القديمة. التعريف بأشهر المكتبات في العصور القديمة. استعراض لتاريخ الطباعة منذ ظهورها حتى القرن العشرين.
- ٧٠٤٢٤٢ المدخل إلى الحاسب الآلي ٢  
التعريف بالحاسبات ونشأتها وتطورها. تعريف الطالب بمكونات الحاسب الشخصي وأنظمة تشغيله. التعريف بلغات البرمجة المختلفة وتقديم نموذج لإحدى اللغات.
- ٧٠٤١٢١ بناء وتنمية المقتنيات ٢  
التعرف على أنماط مصادر المعلومات اللازمة لبناء مقتنيات المكتبة. التعريف بسياسة تنمية المقتنيات. القدرة على تقييم المجموعات المكتبية. القدرة على وضع المعايير المناسبة لتنمية واختيار مقتنيات المكتبة.
- ٧٠٤٢٤١ مقدمة في علم الاتصال ٢  
التعريف بأهمية الاتصال والتكنولوجيا المستخدمة فيه. بيان العلاقة بين الاتصال والتقنيات المستخدمة في إرسال واستقبال المعلومات كما وكيفاً. التعريف بدور شبكات المعلومات في نشر المعرفة.
- ٧٠٤١٢٢ المدخل إلى الفهرسة والتصنيف ٢  
أن يتعرف الطالب على موضع خدمات الفهرسة والتصنيف من الخدمات الفنية المكتبية. أن يتعرف الطالب بشكل شمولي على المقصود بالفهرسة والتصنيف من الناحية النظرية والعملية. أن يتعرف على التطور التاريخي لأنواع الفهارس ومميزات وعيوب كل منها ومدى مواكبتها للتطور في المكتبة الحديثة. أن يتعرف على ترتيب الكتب على أرفف المكتبة مع التركيز على الترتيب الموضوعي. أن يتعرف على أنواع أنظمة التصنيف المختلفة والشائع

استخدامها في المكتبات. أن يتعرف على أهمية التصنيف في ترتيب أوعية المكتبات على الرفوف وأهمية هذا الترتيب في الخدمة المكتبية.

#### ٢ ٧٠٤١٤١ البرامج الجاهزة

التعريف بنظم التشغيل والتركيز على نظام الدوس وبيئة الويندوز. التعريف ببرمجيات التطبيقات والتركيز على معالجة النصوص والجداول الإلكترونية وقواعد البيانات. التعرف على البرامج الجاهزة الحديثة.

#### ٢ ٧٠٤٢٢١ فهرسة (١)

التعريف بالأصول النظرية لعملية الفهرسة. التعريف بأهمية التقنيات المستخدمة في الفهرسة وتطورها التاريخي. التعريف بالتقنين الأنجلو أمريكي وتطبيقاته.

#### ٢ ٧٠٤٢٢٢ تصنيف (١)

التعرف على الخلفية التاريخية والفلسفية لنظم التصنيف. التحليل الموضوعي ودوره في تنظيم أوعية المكتبة. التعرف على النظريات الحاكمة لأنظمة التصنيف. التعرف على أنظمة التصنيف الشائعة التطبيق بالمكتبات. التعرف على الجهود العربية في تصنيف المكتبات بالوطن العربي.

#### ٢ ٧٠٤٢٠٠ الإحصاء

التعريف بأهمية الإحصاء في حياتنا الأكاديمية والعملية. التعريف بأساليب جمع البيانات وتبويبها وإعدادها. التعرف بأهم المقاييس الإحصائية التي تمكن الطالب من تطوير أساليب الدراسة والبحث، حالياً ومستقبلاً. تمكين الطالب من إتقان أسس علم الإحصاء لكي يستخدمها أثناء وبعد الدراسة.

#### ٣ ٧٠٤١٠٣ نصوص إنجليزية

جعل الطالب قادراً على معرفة المعلومات الأولية عن تخصص المكتبات والمعلومات بالإنجليزية وذلك قراءة، ثم التعرف على معاني المفردات والمصطلحات.

#### ٢ ٧٠٤٢٣٢ المكتبات الإسلامية

التعريف بالمكتبات الإسلامية منذ نشأتها المبكرة وأماكن انتشارها. بيان أنواع هذه المكتبات ودورها في الحضارة الإسلامية في العصور المختلفة. طرق تنظيمها وخدماتها في تلك العصور.

#### ٣ ٧٠٤١٠٤ نصوص إنجليزية

تمكين الطالب من قراءة وترجمة مقالات متنوعة في تخصص المكتبات والمعلومات.

- ٢ ٧٠٤٢١١ **المراجع العامة**  
تعريف المراجع والمصادر والفرق بينهما. بيان أهمية المراجع في المكتبات كمصدر أساسي من مصادر المعلومات. دراسة الخدمات المعاصرة للمعلومات التي تعتبر امتداداً للخدمات المرجعية.
- ٢ ٧٠٤٣٢١ **فهرسة (٢)**  
القدرة على استخدام التقنين الأنجلو أمريكي في فهرسة جميع أنواع الأوعية بالمكتبات (كتب / دوريات/ مواد غير الكتب). الفهرسة الآلية وأهميتها (MARC, OCLC).
- ٢ ٧٠٤٣٢٢ **تصنيف (٢)**  
التعرف على نظام ديوي العشري والفرق بين طبعائه المختلفة. القدرة على استخدام نظام تصنيف ديوي العشري في تصنيف أوعية المكتبة.
- ٣ ٧٠٤٢٤٤ **لغة برمجة (١)**  
التعريف بلغات البرمجة وخصائصها. التعريف بمراحل إعداد البرامج. التعريف بأوامر اللغة وقواعد كتابتها. تطبيقات البرمجة في مجال المكتبات.
- ٢ ٧٠٤٣٠١ **مناهج البحث في علم المكتبات**  
بيان أهمية البحث العلمي للفرد والمجتمع. التعريف بأساسيات البحث العلمي وأدواته وأساليبه. الوصول بالطالب لمعرفة متطلبات كتابة البحث العلمي.
- ٢ ٧٠٤٢٣٤ **المكتبات العامة**  
التعريف بأهمية المكتبة العامة. التعريف بأهداف ووظائف المكتبة العامة. التمييز بين المكتبة العامة والبيئة المحيطة. التعريف بالخدمات التي تقدمها المكتبة العامة لتغطية أكبر قدر من المجتمع. تعريف الطالب بفئات المعوقين في المجتمع، ومواصفات المكتبات العامة التي تقوم بخدمة هذه الفئات. التعريف بمصادر المعلومات التي تناسب المعوقين. التعريف ببعض الهيئات العالمية والمحلية المهتمة بالمعاقين.
- ٣ ٧٠٤٣٤٦ **لغات برمجة (٢)**  
التعرف على الأساليب الحديثة في البرمجة. التعرف على مراحل تخطيط البرامج باستخدام الأساليب الحديثة. التعرف على اللغات المهيكلة. دراسة الأوامر المتقدمة في اللغة. تصميم وتنفيذ مشروع في مجال المكتبات.
- ٢ ٧٠٤٢٣١ **إدارة المكتبات ومراكز المعلومات**  
التعريف بالمبادئ الأساسية للإدارة من حيث التخطيط والتوجيه والرقابة. التركيز على التطبيقات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات.

- ٢ ٧٠٤٢٥٢ **الوثائق والمخطوطات**  
التعريف بعلم الوثائق وعلاقته بعلم المكتبات. التعرف على الوثائق وأقسامها والفائدة من دراستها. التعرف بالمخطوط العربي والتعرف على عوامل انتشاره. الوقوف على الجوانب الفنية في إخراج المخطوطات العربية.
- ٢ ٧٠٤٣٢٤ **التكشيف والاستخلاص**  
دراسة لمفهوم التكشيف وأهميته في تنظيم الإنتاج الفكري في المجالات الموضوعية المختلفة. التعرف على لغات التكشيف وتطورها. القدرة على تكشيف مجموعة من الأوعية وعمل الكشاف المناسب لها. التعرف بأهمية المستخلصات وأساليبها. التعرف بالكشافات والمستخلصات وأهميتها في المكتبات ومراكز المعلومات لدى الباحثين والقراء. طرق إعداد الكشافات والمستخلصات.
- ٢ ٧٠٤٣١١ **المراجع المتخصصة (شرعية - اجتماعية)**  
التعريف بالمراجع ومصادر المعلومات المتخصصة. التعرف بأهم فئات المراجع المتخصصة والوظائف التي تؤديها. دراسة تطبيقية لمصادر المعلومات الأساسية في مجال العلوم الشرعية والاجتماعية.
- ٢ ٧٠٤٢٣٣ **المكتبات المدرسية الشاملة**  
التعريف بأهمية ووظائف المكتبة المدرسية الشاملة ودورها في العملية التربوية وفي خدمة المناهج في المراحل الدراسية المختلفة. دراسة المواد المكتبية في المكتبة المدرسية كمركز لمصادر التعلم.
- ٣ ٧٠٤٣٤٣ **تحليل نظم المعلومات**  
التعريف بمفهوم النظم وتطبيقه في مجال النظام. التعرف بنظم المعلومات، ومراحل تطويرها. التعرف بمزجتي التحليل والتصميم. استعراض الوثائق ورسم الخرائط التنفيذية. التدريب على مشروع تحليل وتصميم في مجال المكتبات.
- ١ ٧٠٤٣٣٣ **المباني والتجهيزات بالمكتبات**  
إكساب الطالب المهارات الفنية اللازمة المتعلقة بمبنى المكتبة بحيث يستطيع أن يتعرف على الأخطاء، التي تقع في مباني المكتبات لعدم مناسبة الموقع أو المساحة أو سوء التهوية والإضاءة..إلخ. إكساب الطالب المهارات الفنية اللازمة في اختيار الأثاث اللائق بالمكتبة. التركيز على المكتبات المدرسية.
- ٢ ٧٠٤٤١٢ **المطبوعات الحكومية**  
يتعرف الطالب على مفهوم المطبوعات الحكومية والتطور التاريخي للدور الذي لعبته وتلعبه هذه المطبوعات في مجالات البحث والدراسة. يتعرف الطالب على الأسس والوسائل المتبعة في إدارة هذه المطبوعات وتنظيمها.

- ١  
٧٠٤٣٣٤ إدارة وتنظيم المكتبات المدرسية  
بيان التطور الإداري والتنظيمي للمكتبات المدرسية في المكتبة العربية السعودية. التعرف على الجهات التي أشرفت ونظمت المكتبات المدرسية منذ نشأتها حتى وقتنا الحاضر. إلقاء الضوء على بعض نتائج التطوير الإداري.
- ٢  
٧٠٤٣٣١ المكتبات الجامعية  
بيان دور المكتبة الجامعية في خدمة البحث العلمي على جميع مستوياته الجامعية إظهار المكتبة الجامعية كمركز معلومات متطور. توضيح الارتباط القائم بين الدراسة الجامعية والمكتبة الجامعية.
- ٣  
٧٠٤٤٢٢ الفهرسة الموضوعية  
التعريف بأهمية التحليل الموضوعي في استرجاع المعلومات. دراسة الطرق المختلفة لبناء قوائم رؤوس الموضوعات والمكانز. التعريف بقوائم رؤوس الموضوعات المستخدمة في الفهرسة الموضوعية. التعريف بقوائم رؤوس الموضوعات العربية الشائعة الاستخدام في المكتبات العربية.
- ٢  
٧٠٤٢١٢ المواد الخاصة  
التعريف بالمواد غير المطبوعة أو غير الكتب. التعريف بأنواعها وأشكالها واستخداماتها. التعرف بطرق اقتناء تلك المواد وفهرستها وتصنيفها وحفظها وصيانتها والإفادة منها. التدريب العملي على استخدامها.
- ٢  
٧٠٤٣٣٥ التربية المكتبية  
التعريف بالتربية المكتبية ماهيتها وأهميتها ودورها في العملية التعليمية والتربوية. التأكيد على أهمية مكتبة المدرسة وكونها الركيزة الأساسية لنجاح برنامج التربية المكتبية في المدرسة. إيضاح الكيفية التي يمكن من خلالها جعل المكتبة أداة تربوية تساهم في تنمية سلوكيات الطالب وتطوير العملية التربوية التعليمية. الإلمام بجميع المحاور المساهمة في قيام برنامج التربية المكتبية من إدارة ومدرسين مدركين أهمية المكتبة المدرسية، ثم المنهج المطور وأمين المكتبة المؤهل والمكتبة المتكاملة الفاعلة. التعرف على أساليب وطرق تعليم استخدام المكتبة المدرسية.
- ٢  
٧٠٤٤٤٢ نظم استرجاع المعلومات  
التعرف على نظم استرجاع المعلومات ومكوناتها. التعرف على الملفات المستخدمة في إنشاء هذه النظم. التعرف على الاستراتيجيات المستخدمة في الاسترجاع. التعرف على وسائل تقييم أداء هذه النظم. التعرف على بعض نظم الاسترجاع في القطاعات المختلفة.
- ٢  
٧٠٤٤٠١ الطباعة والنشر  
تعريف الطالب بموضوع نشر الكتب وتحريرها وطباعتها. بيان أهمية صناعة النشر وعلاقته ببناء مجموعات المكتبات. استخدام الحاسبات الآلية ومساهمتها في تطوير عملية النشر. استعراض عمليات النشر وانعكاسها على الكتاب العربي.

- ٢ ٧٠٤٤١٢ **البيبلوجرافيا**  
الدراسة النظرية والعملية للبيبلوجرافيات بأنواعها المختلفة الموضوعية، النقدية، الإقليمية، العالمية، والوطنية. دراسة التطور التاريخي بالنسبة للتحكم البيبلوجرافي والتعاون على المستويات الوطنية والإقليمية والدولية بما فيها المنظمات الدولية.
- ٤ ٧٠٤٤٠٢ **التدريب العملي**  
التعرف على الاتجاهات والأساليب الحديثة التي تتم داخل المكتبات ومراكز المعلومات. تطبيق الأسس والمبادئ والنظريات في العمل الميداني بما يتفق ويتناسب وظروف كل مكتبة. اكتساب المهارات والخبرات المهنية العملية في المجال المكتبي. الممارسة الفعلية للمهنة في الأقسام المتنوعة في المكتبات والوقوف على أساليب العمل.
- ٢ ٧٠٤٣٣٢ **مكتبات وأدب الأطفال**  
التعريف بأهمية هذا النوع من أنواع المكتبات. التعريف بوظائف وأهداف مكتبات الأطفال ودراسة طرق العمل بالمكتبة وكيفية تقديم الخدمات الملائمة للأطفال. التعريف بأشكال ومحتويات الإنتاج الفكري اللازم للأطفال.
- ٢ ٧٠٤٣١٢ **المراجع المتخصصة (بحثة وتطبيقية)**  
التعريف بالمجالات الموضوعية المختلفة في قطاع العلوم البحتة والتطبيقية. التعريف بمصادر المعلومات وأنواعها وأشكالها في كل من هذه القطاعات وطرق البحث فيها.
- ٢ ٧٠٤٤٤٣ **شبكات المعلومات**  
التعرف على شبكات المعلومات وأهميتها. تطور مفهوم الشبكات من الناحية التاريخية. التعريف بأسس إنشاء الشبكات على المستويات المحلية والوطنية والعالمية. التعرف على أهم أنواع الشبكات فسي التخصصات المختلفة وخدماتها.
- ٣ ٧٠٤٤٤٤ **مكتنة المكتبات**  
التعريف بدور التحسين في إدارة العمليات المكتنة. التعرف على الخطوات التي تقوم بها المكتبة عند الرغبة في مكتنة خدماتها. التعرف على المتطلبات الأساسية للمكتبات الراجعة في المكتبة. التعرف على نظام المكتبة المعتمدة والوحدات المكونة له ووظائف كل منها. توضيح الاختيارات المتاحة للمكتبات التي ترغب في الدخول إلى عالم المكتبة وما هي الوحدات التي تكون نظام المكتبة المتحد (Integrated Library System) وأي الوظائف تقوم بها كل وحدة. توضيح المشاكل والمواضيع الرئيسية المتعلقة بمكتنة العمليات والأدوات التالية: الفهرس/ التزويد، الإعارة، ضبط الدوريات.

## خامساً: قسم الإعلام\*

ويطلب التخرج في هذا التخصص إكمال ١٣٧ وحدة دراسية معتمدة بنجاح في ثمانية مستويات لأربع سنوات يتراوح عدد الوحدات الدراسية الموجودة في كل مستوى بين (١٤-٢٣) وحدة دراسية.  
وفيما يلي الخطة الدراسية المعتمدة لنيل درجة البكالوريوس في الإعلام بكلية العلوم الاجتماعية:

## الخطة الدراسية

المستوى الثاني				المستوى الأول			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق	رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٢١٠٢	مدخل لعلوم القرآن الكريم	٢		١٠٢١٠١	السيرة النبوية	٢	
١٠٢١١٣	تاريخ عصر الراشدين	٣		٦٠٤١٠٤	الإعلام في القرآن الكريم	٢	
١٠٣١٠٦	المدخل لدراسة الشريعة	٢		٦٠٥١٠١	القرآن الكريم (١)	٢	
٦٠٤١٢٢	الإعلام في الدولة الإسلامية	٢		٦٠٥١٠٨	مدخل لعلم القراءات	٢	
٦٠١٣٦٢	مناهج الدعوة	٣		٦٠٢١٠٣	مدخل لعلوم الحديث	٢	
٦٠٢١٢١	تفسير القرآن الكريم	٣		٦٠١١٠١	ثقافة الإسلامية (١)	٢	
٦٠٢١١١	علوم القرآن الكريم	٢		٦٠١١٥١	أصول الخطابة	٢	
٦٠١١٠٦	مذاهب فكرية	٢		٥٠١١٠١	اللغة العربية	٢	
٥٠١١٠٢	اللغة العربية	٢		٥٠٢١٤١	بلاغة	٣	
٦٠٣١١٠	عقيدة	٢		٦٠٣١٠٥	المدخل لدراسة العقيدة	٢	
٦٠٢١٤١	الحديث	٣					
٦٠٢١٣١	علوم الحديث	٢					
٢٨	مجموع وحدات المستوى			٢١	مجموع وحدات المستوى		

  

المستوى الثالث				المستوى الرابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق	رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١١٤١	فقه العبادات	٣		١٠١١٤٢	فقه العبادات	٣	
١٠١١٣١	أصول الفقه	٢		٦٠٥٢٠١	القرآن الكريم (٢)	٢	
٧٠١١٠١	اللغة الإنجليزية	٢		٦٠٣٢٤١	اليهودية	٣	
٦٠٣٢١١	عقيدة	٢		٦٠٣٢١٢	عقيدة	٣	
٦٠٤١٢١	الصحافة	٢		٦٠٤١٣١	المدخل للرأي العام	٢	
٦٠٤٢٤٥	الإذاعة والتلفزيون	٢		٦٠٤٢٢٤	نظريات الإعلام وموقف الإسلام منها	٢	
٦٠٤٢٤١	العلاقات العامة في الإسلام	٢		٦٠١٢٠١	الثقافة الإسلامية (٢)	٢	
٥٠١١٠٣	اللغة العربية	٢		٥٠١٢٠٥	اللغة العربية	٢	
٦٠٣٣٤٢	النصرانية	٢		٦٠٢٢٢٣	تفسير القرآن الكريم	٣	
٦٠١٤٨٣	حاضر العالم الإسلامي	٢		٦٠٢٢٤٣	الحديث	٣	
٢١	مجموع وحدات المستوى			٢٥	مجموع وحدات المستوى		

\* تم رفع الخطة الدراسية الجديدة لقسم الإعلام لمجلس الجامعة الموقر لإجازتها قبل إعداد هذا الدليل.

المستوى السادس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٤٣١٢	فن الإلقاء	٢	
٦٠٤٣٣٣	وكالات الأنباء	٢	
٦٠٣٣١٨	عقيدة	٢	
٦٠٤٣٣٢	نصوص إعلامية بلغة أجنبية	٢	
٦٠٤٢٥٦	الإعلان والدعاية	٣	
٦٠٤٤١٤	أصول الخبر	٢	
٦٠٤٢٣٢	إدارة مؤسسات إعلامية	٢	
٦٠٥٤٠١	القرآن الكريم (٤)	٢	
٥٠٢٢٤٢	بلاغة	٣	
٥٠١١٢١	صرف	٢	
٦٠١٤٠١	الثقافة الإسلامية (٤)	٢	
	مجموع وحدات المستوى	٢٤	

المستوى الخامس			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
١٠١٢٤١	الفقه	٣	
٦٠٤٣٣١	نصوص إعلامية بلغة أجنبية	٢	
٦٠٣٢١٧	العقيدة	٢	
٦٠٤٢٢٠	مناهج البحث الإعلامي	٢	
٦٠٤١٢٦	اقتصاديات الإعلام	٢	
٦٠٤١٢٣	الإعلام السعودي نشأته وتشريعاته	٣	
٦٠٥٣٠١	القرآن الكريم (٣)	٢	
٦٠١٣٠١	الثقافة الإسلامية (٣)	٣	
٦٠١٣٣١	الغزو الفكري	٣	
٦٠١٢١٣	تفسير آيات الدعوة	٢	
	مجموع وحدات المستوى	٢٤	

المستوى الثامن			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٤٤٤٢	الرأي العام	٣	
٦٠٤٤٣٥	نصوص إعلامية بلغة أجنبية	٢	
٦٠٤٤١٣	فن الإلقاء	٢	
٦٠٤٤٨٥	تدريب عملي (٢)	٤	
٦٠٤٤٧٥	الإعلام في السنة	٢	
٦٠٤٤٥٣	فن النقد	٢	
٦٠٤٤٦٥	البرامج التوجيهية	٣	
٦٠٤٤٤٣	إنتاج مواد إعلامية	٣	
	مجموع وحدات المستوى	٢١	

المستوى السابع			
رقم المقرر	اسم المقرر	وحدة	متطلب سابق
٦٠٤٣٤٣	الإعلان فنه ووسائله	٣	
٦٠٤٣٢٧	الإعلام والتنمية	٢	
٦٠٤٣٨٣	التدريب العملي (١)	٤	
٦٠٤٤٥٢	التحقيق والتعليق	٢	
٦٠٤٤٤٤	الإعلام الدولي	٢	
٦٠١٢٢٣	أحاديث الدعوة	٢	
٦٠١٣٤٢	دراسات إسلامية في التربية	٢	
٦٠٤٣٤٢	فن العلاقات العامة	٣	
٦٠١٣٧١	نقد البدع والخرافات	٣	
	مجموع وحدات المستوى	٢٣	



## توصيف المقررات

- ١٠١ مقدمة في الاتصال الجماهيري ٢ ت: عام  
التعريف بعلم الاتصال. إعطاء الطالب فكرة عامة عن مراحل الاتصال والعناصر الرئيسية للعملية الاتصالية. توضيح نماذج الاتصال في مختلف مراحله. تعريف الطالب بعملية الاتصال ومفاهيمها، مستوياتها، أهدافها، ووظائفها في المجتمع.
- ١٠٣ نشأة الإعلام السعودي وتطوره ٢ ت: عام  
التعريف بنشأة وسائل الإعلام في المملكة العربية السعودية وملامح اهتمامها بالإسلام. بيان الخطة العامة للإعلام السعودي. توضيح أثر السياسة الإعلامية للمملكة في النهوض بالإعلام وفق تعاليم الإسلام. بيان مدى قرب سياسة الإعلام السعودي من الإسلام.
- ١٠٥ الإعلام في القرآن والسنة ٢ ت: عام  
التعريف بالأصول الشرعية لعلم الاتصال والإعلام. تعريف الطالب بما في القرآن الكريم والسنة النبوية من قواعد وأساليب للعمل الإعلامي. ذكر بعض الشواهد والظواهر الإعلامية من الكتاب والسنة.
- ١٠٦ أصول الإعلام الإسلامي ٢ ت: عام  
التعريف بالتجربة الإسلامية في الإعلام. توضيح عام عن نماذج للممارسات الإعلامية في التاريخ الإسلامي. بيان السمات العامة للإعلام الديني والفرق بينه وبين الإعلام الإسلامي. التعريف بالجهود المعاصرة الحكومية والأهلية للتوعية في الحج.
- ١٠٨ المدخل إلى الصحافة ٢ ت: عام  
تزويد الطالب بمعلومات عن تاريخ الصحافة. بيان أهدافها وفنونها المختلفة وأنواعها. بيان فنون التحرير الصحفي مع بقية الفنون الصحفية- كنظرة عامة شمولية. بيان الوظائف التي تؤديها الصحافة في المجتمع المعاصر. بيان علاقة المؤسسات الصحفية بالخبر الصحفي. بيان أهداف الخبر في التشكيل والأهداف الاجتماعية إضافة إلى الأهداف السياسية.
- ١١٠ المدخل إلى الإذاعة والتلفاز ٢ ت: عام  
تأسيس قاعدة معرفية لدى الطلبة حول مفهوم الإذاعة بشقيها: المسموع والمرئي. معرفة وظائف الإذاعة في المجتمع. أن يتعرف الطالب على الجوانب الهندسية والفنية في مجال العمل الإذاعي. التعريف بما يتعلق بالمعدات المستخدمة في بث ونقل الصوت والصورة.

- ١١٢ المدخل إلى العلاقات العامة ٢ ت: عام  
التعريف بالعلاقات العامة كعملية اتصال مؤسسي وجماعي. شرح تاريخ العلاقات العامة وتطورها. بيان تطورها التاريخي في التاريخ الإسلامي والمنظمات الإسلامية. بيان كيفية توظيفها لخدمة المؤسسة والصالح العام.
- ١١٤ المدخل إلى الرأي العام ٢ ت: عام  
تبصير الطالب بطبيعة الرأي العام: مفهومه، أنواعه، ووظائفه، وخصائصه. بيان كيفية تكوين الرأي العام الإيجابي الذي يكون داعماً للقرار السياسي. كيفية التنشئة السياسية الاجتماعية وعلاقتها بالرأي العام.
- ٢٠٣ الإعلام التنموي ٢ ت: عام  
إعطاء الطالب فكرة موجزة عن وسائل الإعلام وعلاقتها بوسائل التنمية. جوانب التنمية ونظرياتها ومفهوم الدولة النامية. دراسة دور الإعلام ومنهجه في التنمية الوطنية على أساس التخطيط الإعلامي. دراسة القائم بالتنمية ومتى بدأ دوره مع التنمية. بيان دور الإعلام في الأعمال التطوعية والتوعوية وعلاقة كل ذلك بالتنمية. بيان وسائل التنمية الحديثة في عصر الحاسوب والشبكة العنكبوتية.
- ٢٠٢ مناهج البحث الإعلامي ٢ ت: عام  
تمكين الطالب من القدرة على التفكير والمعرفة وجمع المعلومات. تعريف الطالب بأسس ومصطلحات البحث العلمي وأهميته. تدريب الطالب على خطوات وصياغة وأساليب وأنواع البحث العلمي. تدريب الطالب على استعمال الببليوغرافيات والفهارس والمستخلصات والمعينات الدراسية. إعداد الطالب ليكون باحثاً علمياً في مجالات بحوث الإعلام الكثيرة والمتنوعة.
- ٢٠٤ الإنترنت والإعلام الجديد ٢ ت: عام  
تزويد الطالب بالمعرفة الضرورية عن الإنترنت والتكنولوجيا المصاحبة له. دور كل ذلك في تطوير مجال صناعة الإعلام المقروء والمسموع والمرئي. تعريف الطالب نظرياً وعملياً على كيفية التعامل مع الشبكة العنكبوتية. التدريب عملياً على التصفح والإنتاج للمادة الإعلامية في الحاسوب.
- ٢٠٦ إدارة المؤسسة الإعلامية واقتصادياتها ٣ ت: عام  
التعريف بمفهوم علم الاقتصاد والإدارة. التركيز على دور الاقتصاد والإدارة في صناعة الإعلام، وإيضاح العلاقة المتبادلة بين الإعلام من جانب وبين الاقتصاد والإدارة من جانب آخر. التعريف باقتصاديات الإعلان سواء المحلية منها والعالمية المتعلقة بالإعلام الدولي.
- ٢٠٨ الإعلام الدولي وتقنيات البث الفضائي ٢ ت: عام  
التعريف بالإعلام الدولي ودراسة القضايا التي تعوق التدفق الحر للإعلام بين الشعوب. بيان أثر الإعلام الدولي في نشر الدعوة الإسلامية ودور المنظمة الدولية في التوازن الإعلامي. بيان كيفية الدعاية والحملات الدولية. التعريف

بمفهوم وتطور ونشأة وكالات الأنباء الإقليمية والدولية. بيان دور وكالات الأنباء في التحكم في مصادر الأخبار وتوزيعها على مستوى العالم. تعريف الطالب بالجوانب التكنولوجية في عمليات البث الفضائي من خلال الأقمار الصناعية.

#### ٢١٠ تقنيات الوسائل والبرامج التعليمية ٢ ت: عام

تعريف بأهمية البرامج التعليمية والإرشادية. بيان الفروق بين البرامج التعليمية والبرامج غير التعليمية. كيفية إعداد وتقديم وإخراج البرامج التعليمية. الإلمام بالعوامل التي تجعل البرامج التعليمية هادفة ومفيدة. اكتساب الطلاب معرفة عملية حول فكرة الجامعات المفتوحة عبر التلفزيون.

#### ٢١٢ نظريات الإعلام ٢ ت: عام

بيان العناصر الأساسية لعملية الاتصال الإعلامي. بيان العناصر الأساسية في النظريات الإعلامية الغربية. بيان العناصر الأساسية في النظريات الإعلامية الإسلامية.

#### ٣٠١ النقد الإعلامي ٢ ت: عام

التعرف على جوانب العمل النقدي الإعلامي. بيان مدارسه المختلفة وبعض القضايا النقدية. بيان مجال نقد وسائل الإعلام وتقييم أدائها ومنهجها. مواصفات النقد الإعلامي الإسلامي في بناء الإنسان المسلم.

#### ٣٠٢ المدخل إلى الدعاية والإعلان ٢ ت: عام

تزويد الطالب بحصيلة عن تحرير الإعلان وتصميمه وإخراجه. تعريف الطالب بوكالات الإعلان ووسائل نشر الإعلانات المتنوعة. بيان الفرق بين الدعاية والإعلان وميزة كل منهما على الوسائل الإعلامية الأخرى. بيان ارتباط الإعلان بالاقتصاد والسياسة الوطنية. تزويد الطالب بمهارة إعداد الإعلان ونقده فنياً وتقويمه إسلامياً. التعرف باستعمالات الدعاية والإقناع في كل من الجوانب الحكومية والمؤسسية. التعرف بالتجربة العالمية في مجال الدعاية والإعلان. التعرف بأساليب الإقناع وأثر ذلك وعلاقته بالدعاية.

#### ٣٠٤ الأنظمة والرقابة الإعلامية ٢ ت: عام

التعريف بالقوانين والآداب العامة للأنظمة والرقابة في المجتمع السعودي. التعرف بالأطر الفكرية والتقاليد للأنظمة والرقابة في المجتمع السعودي. التعرف بالدستور واللوائح والأنظمة وموائيق الشرف وأنظمة الرقابة في المجتمع السعودي. التعرف بأنواع الأنظمة الرقابية وأهميتها ومفهومها على المادة الإعلامية. الخطوات العملية والقواعد الشرعية والأمنية للرقابة على المواد الإعلامية. كتابة التقرير الرقابي عن المواد الإعلامية. التعرف بأهداف الإذاعات الدولية والوسائل الإعلامية المتنوعة.

١١٤

## تقنيات الإلقاء والصوتيات (نظري، عملي) ٢ ت: عام

تعريف الطالب على مخارج الحروف وصفاتها حتى يتمكن من الأداء السليم لها. تعريف الطالب بخصائص الكلمة المنطوقة والفرق بينها وبين الكلمة المكتوبة. التدريب على كيفية الإلقاء أمام مكبر الصوت. التدريب على إلقاء أجناس الكلام: شعره ونثره. ممارسة عملية فنون الإلقاء على اختلاف أشكالها وأجناسها.

٢٠٣

## الخبر والتقرير الصحفي ٢ ت: عام

التعريف بمفهوم كل من الخبر والتقرير. بيان عناصر وأنواع الخبر والتقرير الصحفي. بيان القيم الإخبارية التي يختار على أساسها الإعلامي الخبر والتقرير. توضيح مصادر الخبر والتقرير. بيان تأثيره على تكوين الآراء والاتجاهات نحو القضايا والأشخاص والمواقف. التعرف على طرق وقوالب صياغة الخبر والتقرير واللغة المستخدمة في تحريرهما وقواعد صياغتهما.

٢٠٢

## الحديث الصحفي ٢ ت: عام

دراسة الحديث الصحفي. التعرف على خصائص وأهداف ووظائف الحديث الصحفي. التدريب على طرق كتابة الحديث الصحفي. التدريب على كيفية إعداده وطرق صياغته.

٣٠٨

## تحرير المقال والتعليق الصحفي ٢ ت: صحافة

إعداد الطالب ليكون محرراً صحفياً. بيان تطور فني المقال والتعليق ومكانتهما وقوليهما الفنية. تعريفه بالأسس العلمية النظرية والتطبيقية لفني المقال والتعليق الصحفي. التعرف بهذين الفنين سواء من الجانب النظري والتاريخي. التدريب على كتابة الأنواع المتخصصة لفني المقال والتعليق بخصائصها ومؤهلاتها (مثل المقال الفني والمقال العلمي).

٣١٠

## التحقيق الصحفي ٢ ت: عام

دراسة فن التحقيق الصحفي. بيان خصائص وأنواع وأهداف ووظائف التحقيق الصحفي. بيان طرق كتابة التحقيق الصحفي. بيان كيفية إعداد التحقيق الصحفي وطرق صياغته.

٣١٢

## تقنيات الطباعة والنشر ٢ ت: عام

التعريف بالمحتوى والإخراج وفنون الطباعة الحديثة والنشر. إعطاء الطالب لمحة مختصرة عن تاريخ هذا الفن. التعريف بالصف اليدوي والتصوير (الأكسيت) وأجهزة التصوير أو الاستنساخ. زيارة المطابع لمتابعة عملية الطباعة عن قرب واكتساب خلفية عن مكونات أجهزة الطباعة. تكليف الطالب بزيارات لبعض المطابع وكتابة تقرير عن الزيارة الجماعية أو الفردية.

٤٠٣/٤١١/٤١٩ الحملة الإعلامية ٢ ت: عام

التعريف بفن الحملة الإعلامية. التطبيق العملي على التخطيط والإعداد للحملة الإعلامية. أن يقوم كل طالب بحسب تخصصه بتطبيق المبادئ والأفكار الإعلامية. مراجعة الفنون السابقة المتعلقة بالحملة الإعلامية ولكن مع التركيز على الجانب العملي.

٤٠٥/٤١٣/٤٢١ الحاسب الآلي (برامج تخصصية) ٢ ت: عام

تعريف الطالب على برامج الحاسب الآلي التخصصية في كل تخصص إعلامي. تدريب الطلبة- كل في تخصصه- على برامج متخصصة في مجالات الإعلام.

٤٠٨ الأرشيف الصحفي ٢ ت: عام

التعريف بالأرشيف الصحفي وأنواعه من حيث التقسيم الفهرسي والتنظيم والتوزيع. التعريف بالقواعد العامة التي تحكم الأرشيف. بيان أهمية الأرشيف الصحفي للمؤسسات الصحفية.

٤١٠ التصوير الصحفي ٢ ت: عام

بيان نشأة وتطور فن التصوير الفوتوغرافي. توضيح الثورة الصحفية وتصنيفها من حيث الشكل والمضمون والخصائص ومصدرها. بيان حاجة الصحيفة للمحرر المصور. بيان مراحل إنتاج الصور الصحفية. التدريب على التصوير واختيار الصورة المعبرة عن الموضوع وتقويمها وتحريرها وإخراجها وطباعتها. التدريب على تقنيات التصوير الصحفي في الحاسب الآلي.

٤١٤/٤٢٤/٤٣٤ مادة إعلامية بلغة إنجليزية ٢ ت: صحافة/إذاعة/علاقات

تدريب الطالب في كل شعبة على الرجوع إلى المصادر والمراجع الأساسية باللفظة الإنجليزية. دراسة بعض النصوص العلمية المتعلقة بكل شعبة من خلال دراسة مفردات هذه المادة. يقوم الطالب بالترجمة لموضوع متكامل في عدة جوانب تخصصية.

٤١٦/٣١٤/٣٠٧ تدريب ميداني ١٦ ت: صحافة

٤٢٦/٣٢٢/٣١٣ تدريب ميداني ١٦ ت: إذاعة وتلفاز

٤٣٦/٤٢٣/٣٣٠/٣١٩ تدريب ميداني ١٦ ت: علاقات عامة

تهدف هذه المادة إلى تدريب الطالب وتعريفه بالواقع الميداني لتخصصه. لذلك سوف يبدأ الطالب منذ بداية تخصصه في الشعبة الإعلامية بالانخراط في مؤسسة أهلية للتدريب على عمل إعلامي يتناسب مع شعبته. وسوف يخوض الطالب أربعة فصول دراسية بواقع مادة لكل فصل دراسي في السنتين الأخيرتين، ومنذ بداية تخصصه من خلال عملية منظمة بين القسم والمؤسسات الأهلية والجامعة يتم انتظام الطلاب في مؤسسات موثوقة ونشطة في العمل الإعلامي. وكل ذلك ليحصل الطالب على معلومات ومهارات معينة في شعبته التخصصية.

- ٣٠٩ كتابة السيناريو ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
التعريف بمبادئ التعامل مع الوسيلة الإعلامية المسموعة والمرئية كتابياً. تدريب الطلاب عملياً على الكتابة للإذاعة والتلفاز من خلال القوالب المتعارف عليها. التركيز على زيادة صقل مهارة الطالب الأسلوبية في مجال الصياغة الإذاعية والتلفازية. تعويد الطالب على التفرة بين اللغة المنطوقة واللغة المرئية.
- ٣١١ تخطيط البرامج ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
وضع تصور شامل للأسلوب العلمي في وضع خطط البرامج الإذاعية والتلفزيونية. التركيز على الشمول والتكامل. التدريب على العمل ضمن جدول زمني ومراحل محددة يتم تعريف الطالب بها نظرياً وعملياً.
- ٣١٨ تقنيات التصوير والمونتاج ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
بيان فن التعامل مع الألوان ومهارة التصوير الضوئي والتلفازي وفن المونتاج التلفازي. التعريف بالكاميرات الفوتوغرافية والفيديو ومكوناتها والمعدات الأخرى المتعلقة بالتصوير. التدريب على كيفية التحكم في الصورة من خلال خصائص الكاميرا. التعريف بأنواع العدسات وأحجام وأنواع الصورة والتدريب على التصوير في الاستديو وخارجه. التعريف بفن المونتاج ونظرياته. التدريب العملي على فنون المونتاج وتقنياته التقليدية والرقمية.
- ٣٢٠ الإعلان الإذاعي والتلفازي ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
إعداد الطالب للإلمام المتكامل بمفهوم الإعلان عموماً في كافة الوسائل. بيان الإعلان الإذاعي والتلفازي خاصة وأنواعها وخصائصها وطرق تصميمها وتنفيذها. نقد الإعلان في كل منهما وتقويمه والضوابط الفنية الإعلامية العامة لتكوين الإعلان المؤثر. بيان الشروط الإسلامية والوطنية لإنتاج وعرض الإعلان الإذاعي والتلفازي.
- ٤١٨ نظريات الإخراج الإذاعي ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
التعريف بوظيفة المخرج الإذاعي والتلفازي وعلاقته بالفنيين الآخرين. تعريف الطالب بالأجهزة التي تربط بين أجهزة الإنتاج المختلفة والأستديو الإذاعي. تعريف الطالب بطريقة إخراج البرامج المتنوعة في الأستديو الإذاعي وفي الموقع. التعريف بخاصية ومؤهلات المخرج. إعطاء الطالب المتخصص صورة مختصرة عن نظريات الإخراج العالمية الشرقية والغربية. يقوم الطالب بعمل شريط فيديو اعتماداً على إحدى نظريات الإخراج.
- ٤٢٢ الإنتاج الإذاعي والتلفازي ٢ ت: إذاعة وتلفاز  
إعطاء الطالب المهارات والأسس العملية التي يقوم عليها الإنتاج في مجال الإذاعة. تزويد الطالب بمعرفة العناصر الأساسية التي يقوم عليها الإنتاج. بيان الفروق بين الإنتاج الإذاعي والإنتاج التلفازي وخصائص كل نوع منهما. بيان المراحل التي يمر بها الإنتاج لكي يصل بالرسالة الإعلامية إلى جمهورها.

- ٣١٥ **الرأي العام وطرق قياسه** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 تعميق فهم الطالب لظاهرة الرأي العام من حيث الجوانب النفسية والاجتماعية. التركيز بصفة خاصة على أساليب قياس الرأي العام وطرق تعديله في مجال العلاقات العامة. التركيز على أساليب قياس الرأي العام. مناقشة كيفية سريان ومواجهة الشائعات. تحليل مضمون ودراسة اتجاهات الرأي العام لجمهور معين. التعرف على أبرز العوامل التي تؤثر عليه نحو قضية معينة. استثمار الشبكة العنكبوتية في التعرف على الرأي العام وقياسه.
- ٣١٧ **الإنتاج للمواد الإعلامية (المطبوعة)** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 تدريب الطالب على إعداد المواد الإعلامية المطبوعة وإنتاجها. تشمل هذه المواد المطبوعة (نشرات- كتيبات- ملصقات- شرائح- إعلانات طرق- إعلانات أخرى).
- ٤٢٦ **إدارة العلاقات العامة** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 تزويد الطالب بأساسيات الإدارة. كيفية إدارة المؤسسات الإعلامية المختلفة. دراسة طبيعة هذه المؤسسات عامة وفي المملكة خاصة. بيان أعمال هذه المؤسسات والوظائف اللازمة لإنجاز هذه الأعمال. الهيكل التنظيمي الذي يتضمن وظائف وبيان تخطيط وإدارة المؤسسات والرقابة على أعمالها. تدريب الطلبة على مفردات المنهج عملياً بعد القيام بتدريس الجانب النظري الأكاديمي.
- ٣٢٦ **العلاقات العامة في المجال التطبيقي** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 تعريف الطالب بأهم الأنشطة التي تمارسها إدارة العلاقات العامة. التدريب العملي للطلاب ليعايش العمل في إدارة العلاقات العامة فعلاً. تعريف الطالب عملياً على كيفية عقد المؤتمرات الصحفية. تدريب الطالب عملياً على الإعداد للزيارات الصحفية وكيفية الاشتراك في المعارض. تدريب الطالب عملياً على كيفية إصدار مجلة للمؤسسة. تدريب الطالب ليصبح حديثه قوياً ومؤثراً. التعرف على دور العلاقات العامة في الأزمات الطارئة التي تواجه إدارة المؤسسة.
- ٤٢٨ **الإنتاج للمواد الإعلامية (المسموعة)** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 تدريب الطالب على إعداد المواد الإعلامية المسموعة وإنتاجها. وتشمل هذه المواد المسموعة والمرئية (المحاضرات- الندوات- المؤتمرات- نشرات وبرامج إذاعية وتلفزيونية- إعلانات إذاعية- إعلانات تلفزيونية).
- ٤٢٨ **تخطيط وتقييم وبرامج العلاقات العامة** ٢ **ت: علاقات عامة**  
 إعداد الطالب المتخصص لكي يكون قادراً على التخطيط لبرامج العلاقات العامة. التعرف والتدريب على تنفيذ وتقييم برامج العلاقات العامة. التعرف والتدريب على توصيل هذه البرامج بالأسلوب العملي الاتصالي الحديث. متابعة وتقييم برامج وإجراء التعديلات عليها بما يضمن استمرارية البرنامج.

## ٣٣٤ تقنيات الدعاية والإعلان ٢ ت: علاقات عامة

تعريف الطالب بتقنيات كل من الدعاية والإعلان المتنوعة. التعرف بنوع الأهداف والسياسات والوظائف الإعلانية. التعرف بالدراسات التمهيديّة لاستراتيجيات التقنية الخاصة بالدعاية والإعلان.

## ٤٣٢ المراسم والبروتوكول ٢ ت: علاقات عامة

تعريف الطالب بقواعد المراسم والبروتوكول كجزء من عمل العلاقات العامة. اطلاعه على كيفية توظيف هذه المعرفة لصالح المؤسسة. تزويده بالقدر اللازم من التدريب على الإعداد والتنظيم للمناسبات والسلوك المطلوب. تدريبه على معرفة طرق التعامل بشكل يتفق مع بيئة العمل وقواعد السلوك الإسلامي.



## العمادات المساندة

حرصاً من إدارة الجامعة على توفير المناخ الأكاديمي الملائم للدراسة قامت بإنشاء مجموعة من العمادات المساندة التي تقدم خدمات خاصة للطلبة في جميع أمورهم الدراسية في الجامعة، وتسهم بصورة جيدة في زيادة تحصيلهم الدراسي و التغلب على بعض المصاعب التي قد تواجههم من خلال التعرف على هذه العمادات والخدمات التي تقدمها للطلبة حتى يستطيعون اللجوء إليها للحصول على خدماتها حسب الاحتياجات الحقيقية لهم. ويمكن تصنيف العمادات المساندة إلى ثلاث عمادات متعاونة في تقديم الخدمات للطلبة في مختلف المجالات التي يحتاجون إليها أثناء دراستهم في الجامعة التي يمكن أن تقدم على النحو التالي:

### عمادة شؤون الطلاب

عمادة شؤون الطلاب هي الجهة ذات العلاقة المباشرة بالطلاب والطالبات والقائمة على رعايتهم ومباشرة نشاطاتهم المتعددة بالإسهام في إعدادهم تربوياً واجتماعياً وثقافياً ورياضياً لترسيخ المبادئ والقيم الإسلامية في نفوسهم وتوفير أسباب الراحة والاستقرار النفسي لتساعدهم على التفوق العلمي والتحلي بأخلاق ديننا الحنيف تحت إشراف متخصصين في مختلف المجالات. هذا وقد نشأت عمادة شؤون الطلاب بجامعة الملك عبدالعزيز شطر مكة المكرمة من عام ١٣٩١/١٣٩٢هـ إلى نهاية العام الدراسي ١٤٠٠/١٣٩٩هـ، وترعرعت في كنف جامعة أم القرى منذ عام ١٤٠٠/١٤٠١هـ حتى وقتنا الحاضر.

وعميد شؤون الطلاب هو صاحب الصلاحية في كل ما يخص أمور العمادة من رعاية تربية وإشراف اجتماعي وخدمات طلابية وشؤون إدارية ويعاونه أربعة وكلاء ووكيلات من أعضاء هيئة التدريس وهم:

١. وكيل عميد شؤون الطلاب للشؤون الإدارية والإسكان والتغذية.
٢. وكيل عميد شؤون الطلاب للأنشطة والشؤون الثقافية والاجتماعية.
٣. وكالة عميد شؤون الطلاب لشؤون الإسكان والتغذية.
٤. وكالة عميد شؤون الطلاب للأنشطة والشؤون الثقافية والاجتماعية.

### فروع وإدارات وأقسام وأندية عمادة شؤون الطلاب

لعمادة شؤون الطلاب إدارات وأقسام وشعب تتعدد بتعدد الخدمات والأنشطة التي تقدمها العمادة، وتخطط عمادة شؤون الطلاب حالياً للقيام بفتح وإنشاء العديد من الأندية الطلابية ومنها إنشاء نادي طلابي بكل كلية جامعية ففي العام الدراسي ١٤٢٤/١٤٢٥هـ أنشئت خمسة أندية طلابية بكل من كلية الشريعة والدراسات الإسلامية، وكلية اللغة العربية وآدابها، وكلية الطب والعلوم الطبية، وكلية الهندسة والعمارة الإسلامية، وكلية التربية، ومع بداية العام الدراسي القادم ١٤٢٥/١٤٢٦هـ سيكون هناك المزيد من تلك الأندية، وفيما يلي مسميات أقسامها ووحداتها وشعبها وأنديتها المختلفة:

١. مكتب العميد والسكرتارية الملحقة بها.
٢. إدارة الشؤون الإدارية:
  - \* الشؤون الإدارية.
  - \* السجل العام (الصادر والوارد).
  - \* المستودع.
  - \* شعبة المعلومات والحاسب الآلي.
  - \* الأرشيف.
  - \* النسخ.
٣. إدارة صندوق الطلاب.
٤. إدارة الإعانات والتشغيل الطلابي.
٥. قسم الشؤون المالية.
٦. قسم التوجيه والتأديب الطلابي.
٧. قسم الإسكان.
٨. قسم التغذية.
٩. قسم العلاقات الثقافية:
  - \* شؤون الوافدين.
  - \* السفر والتأشيرات والإقامة (الجوازات).
  - \* تذاكر السفر.
١٠. قسم الحركة.
١١. وحدة المتابعة والتنفيذ.
١٢. مكتب رعاية الخريجين من طلاب المنح الدراسية.
١٣. إدارة صحيفة منار الجامعة.
١٤. إدارة الأنشطة الطلابية:
  - \* قسم النشاط الثقافي:
  - نادي التوعية الإسلامية.
  - نادي كلية اللغة العربية.
  - \* قسم الأنشطة العلمية:
  - نادي كلية الطب.
  - نادي كلية الهندسة.
  - نادي الموهوبين.
  - \* قسم النشاط الفني:
  - نادي المهارات الفنية.
  - نادي المسرح الجامعي.
  - نادي كلية التربية.
  - \* قسم النشاط الاجتماعي:
  - النادي الاجتماعي الطلابي.
  - نادي الطلاب الوافدين.
  - نادي كلية العلوم الاجتماعية.
  - \* قسم العلاقات العامة والإعلام:
  - نادي العلاقات العامة.
  - نادي عشائر الجواله.
  - نادي التصوير الضوئي.
١٥. إدارة الأنشطة الرياضية:
١٦. وكالة عمادة شؤون الطالبات لشؤون الإسكان والتغذية بمقر الطالبات:
  - \* مكتب وكيمة عميد شؤون الطلاب لشؤون الإسكان والتغذية.
  - \* السكرتارية.
  - \* مديرة شؤون الموظفين.
  - \* أخصائية اجتماعية.
  - \* مسؤولة أنشطة.
  - \* مسؤولة تغذية.
١٧. وكالة عمادة شؤون الطالبات للأنشطة والشؤون الثقافية والاجتماعية بمقر الطالبات:
  - \* مكتب وكيمة عميد شؤون الطلاب للأنشطة والشؤون الثقافية والاجتماعية.

\* قسم الشؤون الإدارية. \* مكتب التوجيه الطلابي.

\* إدارة أنشطة الطالبات:

نادي التوعية الإسلامية. النادي الثقافي. النادي الاجتماعي. النادي الصحي.

١٨. مكتب التوجيه والإرشاد:

تأتي أهمية هذا المكتب في تقديم البرامج المساندة الشاملة المشتملة على المشورة النافعة والنصيحة الصادقة والتوجيه الاجتماعي والعلاج النفسي لجميع طلبة الجامعة، وقد صدرت موافقة معالي مدير الجامعة على إنشائه بالعمادة، وسيكون مثله بمشيئة الله تعالى بمقر الطالبات.

## عمادة القبول والتسجيل

تعتبر عمادة القبول والتسجيل من أهم العمادات المساندة الموجودة في الجامعة فقد أنشئت عام ١٣٩٧/١٣٩٦هـ، وتتولى شؤون الطلبة (الأكاديمية) منذ التحاقهم بالجامعة حتى تخرجهم منها، فهي تستقبل الطلاب والطالبات المستجدين في بداية كل فصل دراسي وتقوم بتحقيق رغباتهم وتلحقهم بالكليات التي تناسبهم في حدود الإمكانيات المتاحة في كل كلية، كما تقوم العمادة بعد ذلك بالتنسيق مع الكليات بتسجيل المقررات الدراسية للطلبة من واقع نتائج الاختبارات المرصودة بسجله الأكاديمي في نهاية كل فصل دراسي وتحديد وضعه الدراسي في ضوء هذه النتائج، وتتم هذه العملية بصفة دورية حتى يتم تخرجه وحصوله على الدرجة العلمية فتتخذ إجراءات منحه الدرجة العلمية وتسليمه الوثائق الخاصة به.

وتقوم عمادة القبول والتسجيل بإعداد الجداول الدراسية للكليات المختلفة في بداية كل فصل دراسي، والجدير بالذكر أن عمادة القبول والتسجيل من العمادات المتطورة التي قامت بإدخال الحاسب الآلي في تقديم خدماتها منذ عام ١٤٠٢هـ.

## عمادة شؤون المكتبات

تعتبر عمادة شؤون المكتبات من العمادات المساندة المهمة في الجامعة حيث تتولى تأمين الكتب المطلوبة في مختلف التخصصات العلمية في الجامعة، ولاشك أن الكتاب يعتبر أحد العناصر الأساسية في العملية التربوية. لذا فإننا نلاحظ أن هذه العمادة أنشئت في عام ١٣٩٩هـ قبل إنشاء جامعة أم القرى رسمياً، وتقوم بتقديم خدماتها لكل من الطلبة وأعضاء هيئة التدريس ومنسوبي الجامعة.

ولقد حرصت عمادة شؤون المكتبات منذ إنشائها على تنمية موارد المكتبة المركزية من الكتب والأدوات السمعية والبصرية واستخدام الأجهزة العلمية الحديثة لتسهيل مهمة الطلبة في الحصول على المراجع والأبحاث الموجودة في المكتبة عبر ارتباطها بالعديد من مراكز المعلومات حتى يستطيع الطلبة الباحثون التعرف على ما هو موجود من أبحاث ومراجع علمية في الدول الأخرى.

وتقوم عمادة شؤون المكتبات بتقديم خدمات الإعارة الخارجية لمعظم الكتب والمراجع العلمية الموجودة بها وتعين الباحثين على الحصول على أسماء الكتب والأبحاث العربية والأجنبية من خلال نظام البحث بالحاسب الآلي في قواعد المعلومات المختلفة المشاركة بها.

## معلومات مهمة من لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية

أخي الطالب .. أختي الطالبة ..

تعتبر لائحة الدراسات الجامعية المصدر الأساسي لمجموعة القوانين والنظم التي تحكم نظام الدراسة في الجامعة. لذا فقد حرصت وحدة التطوير الجامعي والجودة النوعية على اقتباس مجموعة من الفقرات المهمة من هذه اللائحة وتضمينها هذا الدليل ؛ لتكون معينة لك على فهم نظام الدراسة في الجامعة ومرجعاً يمكن الاستعانة به في تنظيم برنامجك الدراسي بما يتناسب وظروفك الخاصة. مع تمنياتنا لك بالتوفيق والنجاح ....

### المادة الأولى ( التعريفات )

#### السنة الدراسية

فصلان رئيسان وفصل صيفي إن وجد.

#### الفصل الدراسي

مدة زمنية لا تقل عن خمسة عشر أسبوعاً تدرس على مداها المقررات الدراسية ، ولا تدخل ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية.

#### الفصل الصيفي

مدة زمنية لا تزيد على ثمانية أسابيع ، ولا تدخل ضمنها فترتا التسجيل والاختبارات النهائية وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر.

#### المستوى الدراسي

هو الدال على المرحلة الدراسية ، و عدد المستويات اللازمة للتخرج ثمانية مستويات أو أكثر وفقاً للخطط الدراسية المعتمدة.

#### المقرر الدراسي

مادة دراسية تتبع مستوى محدداً ضمن خطة الدراسة المعتمدة في كل تخصص (برنامج) ، لكل مقرر رقم ، ورمز ، واسم ، ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوى عما سواه من مقررات ، وملف خاص يحفظ بالقسم لغرض المتابعة والتقييم والتطوير، وقد يكون لبعض المقررات متطلب أو متطلبات سابقة أو متزامنة معه.

### الوحدة الدراسية

المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة ، أو الدرس العملي أو الميداني الذي لا تقل مدته عن مائة دقيقة .

### الإنذار الأكاديمي

الإشعار الذي يوجه للطلاب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه اللائحة.

### درجة الأعمال الفصلية

هي الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.

### الاختبار النهائي

اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي .

### درجة الاختبار النهائي

هي الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي.

### الدرجة النهائية

مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافاً إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر، وتحسب الدرجة من مائة.

### التقدير

وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر.

### تقدير غير مكتمل

تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد ، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (I) أو (IC) .

### تقدير مستمر

تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر تقتضي طبيعة دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكمالها ، ويرمز له بالرمز (M) أو (IP) .

### المعدل الفصلي

حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي. وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب.

### المعدل التراكمي

حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

## التقدير العام

قياس مستوى التحصيل العلمي للطلاب خلال فترة دراسته في الجامعة.

## المادة الثانية ( نظام الدراسة )

١. تسير الدراسة في المرحلة الجامعية على نظام المستويات.
٢. تتكون الدراسة في المرحلة الجامعية من ثمانية مستويات على الأقل.
٣. تكون مدة المستوى الدراسي فصلاً دراسياً .
٤. يتدرج الطالب في الدراسة والنجاح في مقررات المستويات الدراسية وفقاً لأحكام الانتقال من مستوى إلى آخر .

## نظام المستويات

نظام دراسي يقسم فيه العام الدراسي إلى فصلين رئيسيين ، ويجوز أن يكون هناك فصل دراسي صيفي على أن تحتسب مدته بنصف مدة الفصل الرئيس ، وتوزع متطلبات التخرج لنيل الدرجة العلمية على مستويات وفقاً للخطة الدراسية التي يقرها مجلس الجامعة مع مراعاة الآتي:

١. توزع المقررات الدراسية لكل تخصص على مستويات ، ويحدد لكل مستوى عدد الوحدات الدراسية حسب ما تقتضيه الخطط الدراسية المقررة .
٢. الطلاب الذين لم يتعثروا بسبب الرسوب في المقررات يتم تسجيلهم في مقررات المستوى بالتسدرج بدءاً بالمستويات الدنيا ، وفق الخطط الدراسية المعتمدة .
٣. الطلاب المتعثرون دراسياً يتم تسجيلهم في المقررات بما يضمن لهم الحد الأدنى من العبء الدراسي في كل فصل على أن تراعى النقاط الآتية :
  - أ. عدم التعارض في الجدول الدراسي .
  - ب. استيفاء المتطلبات السابقة.
  - ت. عدم السماح بأخذ مقررات من المستويات التالية إلا لإكمال الحد الأدنى من العبء الدراسي.

## المادة الثالثة ( المواظبة والاعتذار عن الدراسة )

١. على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية ، ويحرم من الاستمرار في المادة ودخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن النسبة التي يحددها مجلس الجامعة على ألا تقل عن (٧٥%) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي ، ويعتبر الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر.
٢. يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه - استثناء - رفع الحرمان والسماح للطلاب بدخول الاختبار ، شريطة أن يقدم عذراً يقبله المجلس ، ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على أن لا تقل عن (٥٠%) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر.

٣. الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار ، ويحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل عليها .
٤. إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مواد الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية في حالات الضرورة القصوى قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي ، ويعطى التقدير الذي يحصل عليه بعد أدائه الاختبار البديل.
٥. يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يُعد راسياً إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها مجلس الجامعة ؛ وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة أسابيع على الأقل.

### المادة الرابعة ( التأجيل والانقطاع عن الدراسة )

١. يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر يقبله مجلس الكلية على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية ثم يطوى قيده بعد ذلك ، ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك.
٢. إذا انقطع الطالب عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة ولمجلس الجامعة طي قيد الطالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل.
٣. لا يعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة للفصول التي يدرسها زائراً في جامعة أخرى.

### المادة الخامسة ( إعادة القيد )

١. يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية :
  - أ. أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية من تاريخ طي القيد .
  - ب. أن يوافق مجلس الكلية المعنية والجهات ذات العلاقة على إعادة قيد الطالب .
  - ت. إذا مضى على طي قيد الطالب خمسة فصول دراسية أو أكثر ، فيمكنه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كل شروط القبول المعلنة في حينه.
  - ث. لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة.
  - ج. لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان مُنذراً أكاديمياً.
٢. لا يجوز إعادة قيد الطالب الذي فصل من الجامعة لأسباب تعليمية أو تأديبية ، أو الذي فصل من جامعة أخرى لأسباب تأديبية ، وإذا اتضح بعد إعادة قيده أنه سبق فصله لمثل هذه الأسباب يعتبر قيده ملغى من تاريخ إعادة القيد.

## المادة السادسة ( التخرج )

يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية ، على أن لا يقل معدله التراكمي عن مقبول ، ولمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي ؛ وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.

## المادة السابعة ( الفصل من الجامعة )

يفصل الطالب من الجامعة في الحالات الآتية:

١. إذا حصل على ثلاثة إنذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي عن (٢٠,٥ من ٥، أو ١٠,٥ من ٤) ولمجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس الكلية إعطاء الفرصة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته للمقررات المتاحة.
٢. إذا لم يمه متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه بعد مدة البرنامج ، ولمجلس الجامعة إعطاء فرصة استثنائية للطالب لإنهاء متطلبات التخرج بما لا يتجاوز ضعف المدة الأصلية المحددة للتخرج كما يجوز للمجلس معالجة أوضاع الطلاب ممن لم يتبق على تخرجهم سوى فصل دراسي أو فصلين .

## المادة الثامنة ( الاختبارات والتقدير )

١. يحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر درجة للأعمال الفصلية لا تقل عن (٣٠%) من الدرجة النهائية للمقرر.
٢. يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص أن يضمن الاختبار النهائي في أي مقرر اختبارات عملية أو شفوية ، ويحدد الدرجات التي تخصص لها من درجات الاختبار النهائي.
٣. يجوز لمجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر بناء على توصية مدرس المادة السماح للطلاب باستكمال متطلبات أي مقرر في الفصل الدراسي التالي ، ويرصد للطالب في سجله الأكاديمي تقدير غير مكتمل (L) أو (IC) ، ولا يحسب ضمن المعدل الفصلي أو التراكمي إلا التقدير الذي يحصل عليه الطالب بعد استكمال متطلبات ذلك المقرر ، وإذا مضى فصل دراسي واحد ولم يغير تقدير غير مكتمل (L) أو (IC) في سجل الطالب لعدم استكمال استبدل به تقدير راسب (H) أو (F) ، ويحسب ضمن المعدل الفصلي والتراكمي.
٤. تحتسب درجة الأعمال الفصلية للمقرر بإحدى الطريقتين التاليتين:
  - الاختبارات الشفهية أو العملية أو البحوث أو أنواع النشاط الصفية الأخرى ، أو منها جميعاً ، أو من بعضها ، واختبار تحريري واحد على الأقل .
  - اختبارين تحريريين على الأقل .



٥. يجوز استثناء مقررات الندوات والأبحاث والمقررات ذات الصيغة العملية أو الميدانية من أحكام المواد (٢٥،٢٣،٢٢) ؛ أو بعضها وذلك بقرار من مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم الذي يتولى تدريس المقرر ، ويحدد مجلس الكلية قياس تحصيل الطالب في هذه المقررات .
٦. إذا كانت دراسة مقررات الأبحاث تتطلب أكثر من فضل دراسي يرصد للطالب بتقدير مستمر (IP) ، وبعد انتهاء الطالب من دراسة المقرر يمنح التقدير الذي حصل عليه ، وإذا لم يستكمل المقرر في الوقت المحدد يجوز لمجلس القسم الذي يتولى تدريسه الموافقة على رصد تقدير غير مكتمل (ICU) في سجل الطالب .

٧. تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي:

الدرجة المنوية	التقدير	رمز التقدير	وزن التقدير من (٥)	وزن التقدير من (٤)
١٠٠-٩٥	ممتاز مرتفع	+أ	٥,٠	٤,٠
٩٠ إلى أقل من ٩٥	ممتاز	أ	٤,٧٥	٣,٧٥
٨٥ إلى أقل من ٩٠	جيد جداً مرتفع	+ب	٤,٥	٣,٥
٨٠ إلى أقل من ٨٥	جيد جداً	ب	٤,٠	٣,٠
٧٥ إلى أقل من ٨٠	جيد مرتفع	+ج	٣,٥	٢,٥
٧٠ إلى أقل من ٧٥	جيد	ج	٣,٠	٢,٠
٦٥ إلى أقل من ٧٠	مقبول مرتفع	+د	٢,٥	١,٥
٦٠ إلى أقل من ٦٥	مقبول	د	٢,٠	١,٠
أقل من ٦٠	راسب	هـ	١,٠	٠

٨. يكون التقدير العام للمعدل التراكمي عند تخرج الطالب بناءً على معدله التراكمي كآلاتي :

- (ممتاز) : إذا كان المعدل التراكمي لا يقل عن ٤,٥٠ من ٥,٠٠ أو ٣,٥٠ من ٤,٠٠.
- (جيد جداً) : إذا كان المعدل التراكمي ٣,٧٥ إلى أقل من ٤,٥٠ من ٥,٠٠ ، أو من ٢,٧٥ إلى أقل من ٣,٥٠ من ٤,٠٠.
- (جيد) : إذا كان المعدل التراكمي ٢,٧٥ إلى أقل من ٣,٧٥ من ٥,٠٠ ، أو من ١,٧٥ إلى أقل من ٢,٧٥ من ٤,٠٠.
- (مقبول) : إذا كان المعدل التراكمي ٢,٠٠ إلى أقل من ٢,٧٥ من ٥,٠٠ ، أو من ١,٠٠ إلى أقل من ١,٧٥ من ٤,٠٠.

٩. تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي (٤,٧٥) فأكثر من (٥,٠٠) ، أو (٣,٧٥) إلى فأكثر من (٤,٠٠) عند التخرج ، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي (٤,٢٥) إلى أقل من (٤,٧٥) من (٥,٠٠) ، (٣,٢٥) إلى أقل من (٣,٧٥) من (٤,٠٠) عند التخرج . ويشترط للحصول على مرتبة الشرف الأولى أو الثانية:

أ. ألا يكون الطالب قد رسب في أي مقرر درسه في الجامعة أو في جامعة أخرى.

- ب. أن يكون الطالب قد أكمل متطلبات التخرج في مدة أقصاها متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في كليته.
- ت. أن يكون الطالب قد درس في الجامعة التي سيتخرج منها ما لا يقل عن (٦٠%) من متطلبات التخرج.

### المادة التاسعة ( التحويل من جامعة إلى أخرى )

١. يجوز قبول تحويل الطالب من خارج الجامعة وفق الضوابط الآتية:
  - أ. أن يكون الطالب مقيداً في كلية أو جامعة معترف بها.
  - ب. ألا يكون مفصولاً من الجامعة المحول منها لأسباب تأديبية.
  - ت. أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الجامعة.
٢. يقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب خارج الجامعة بناء على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات ، وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي عودلت له ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي.
٣. إذا اتضح بعد تحويل الطالب أنه سبق فصله لأسباب تأديبية يعتبر قيده ملفي من تاريخ قبول تحويله للجامعة.
٤. يتم تحويل الطالب في أي فصل دراسي من جامعة إلى أخرى وفقاً للإجراءات والمواعيد المعلنة في الجامعة المحول إليها في ضوء الضوابط العامة للتحويل.

### المادة العاشرة ( التحويل من كلية إلى أخرى داخل الجامعة )

١. يجوز تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الجامعة .
٢. تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من كلية إلى أخرى جميع المواد التي سبق له دراستها ، ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة.

### المادة الحادية عشر ( التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية )

١. يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة.
٢. تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من تخصص إلى آخر جميع المواد التي سبق له دراستها، ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته في الجامعة.

مع تحيات وحدة التطوير  
الجامعي والجودة النوعية  
لأبنائنا الطلبة والطالبات  
بالتوفيق،،،



مطابع جامعة أم القرى